

- CPA – COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO

CPA –COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO

Elabora e acompanha todos os cursos, com objetivo de melhoramento contínuo, através de pesquisa in loco com alunos, professores, tutores, técnico administrativo e direção.

Os resultados são informados durante o semestre.



INTEGRANTES CPA

COORDENAÇÃO Prof^a. Indira Souza

REPRESENTANTE DOS DOCENTES
Prof. Gilmar Ferreira de Aquino Filho

REPRESENTANTE
ADMINISTRATIVO
Prof^a. Rosane Grandé
Marina Simões Pereira

REPRESENTANTE DOS ALUNOS
Beatriz Gois Carvalho Meneses

Nathália Rosa dos Santos Castro

REPRESENTANTE DA SOCIEDADE
CIVIL

Sr. Edson Santana do Carmo
Mário André B. Gomes Martins





LEI 10.861 DE 14 DE ABRIL DE 2004

SINAES

**SISTEMA NACIONAL DE AVALIAÇÃO DA
EDUCAÇÃO SUPERIOR**

DIMENSÃO 1

A Missão e o Plano de Desenvolvimento Institucional

DIMENSÃO 2

A Política para o Ensino, a pesquisa, a pós-graduação, a extensão e as respectivas normas de operacionalização, incluídos os procedimentos para o estímulo à produção acadêmica, as bolsas de pesquisa, monitoria e demais modalidades

DIMENSÃO 5

As políticas de pessoal, de carreiras do corpo docente e corpo técnico-administrativo, seu aperfeiçoamento, desenvolvimento profissional e as suas condições de trabalho

DIMENSÃO 3

A responsabilidade social da instituição, considerada especialmente no que se refere à sua contribuição em relação a inclusão social, ao desenvolvimento econômico e social, à defesa do meio ambiente, da memória cultural, da produção artística e do patrimônio cultural

DIMENSÃO 4
Comunicação com a sociedade

DIMENSÃO 6

Organização e gestão da instituição, especialmente o funcionamento e representatividade dos colegiados, sua independência e autonomia na relação com a mantenedora, e a participação dos segmentos da comunidade universitária nos processos decisórios

DIMENSÃO 7

Infraestrutura física, especialmente a de ensino e da pesquisa, biblioteca, recursos de informação e comunicação

DIMENSÃO 10

Sustentabilidade financeira, tendo em vista o significado social da continuidade dos compromissos na oferta da educação superior

DIMENSÃO 8

Planejamento e avaliação, especialmente em relação aos processos, resultados e eficácia da auto avaliação institucional.

DIMENSÃO 9

Políticas de atendimento a estudantes e egressos

CPA email: cpafatef@gmail.com

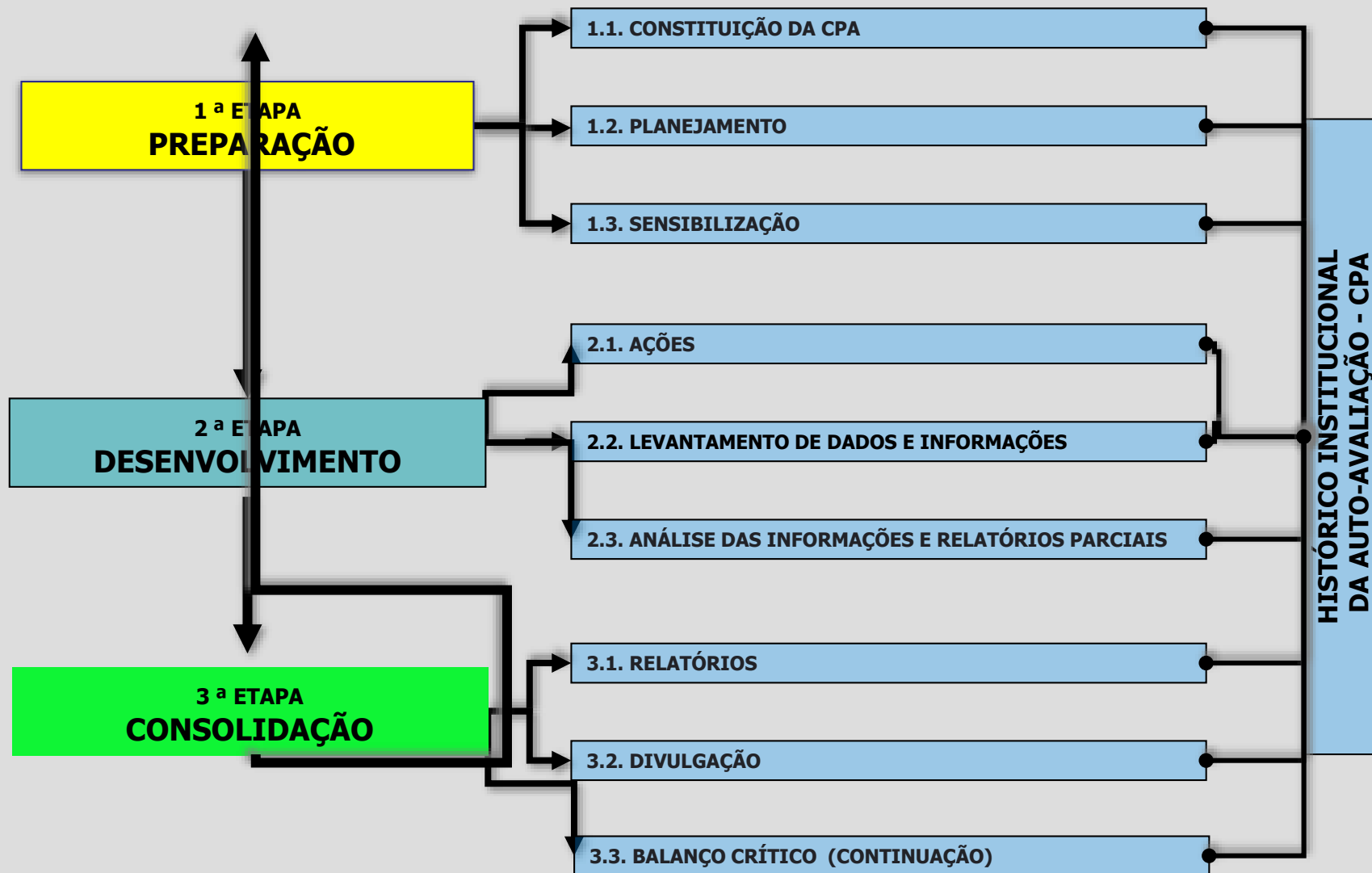


E
T
A
P
A

D
A

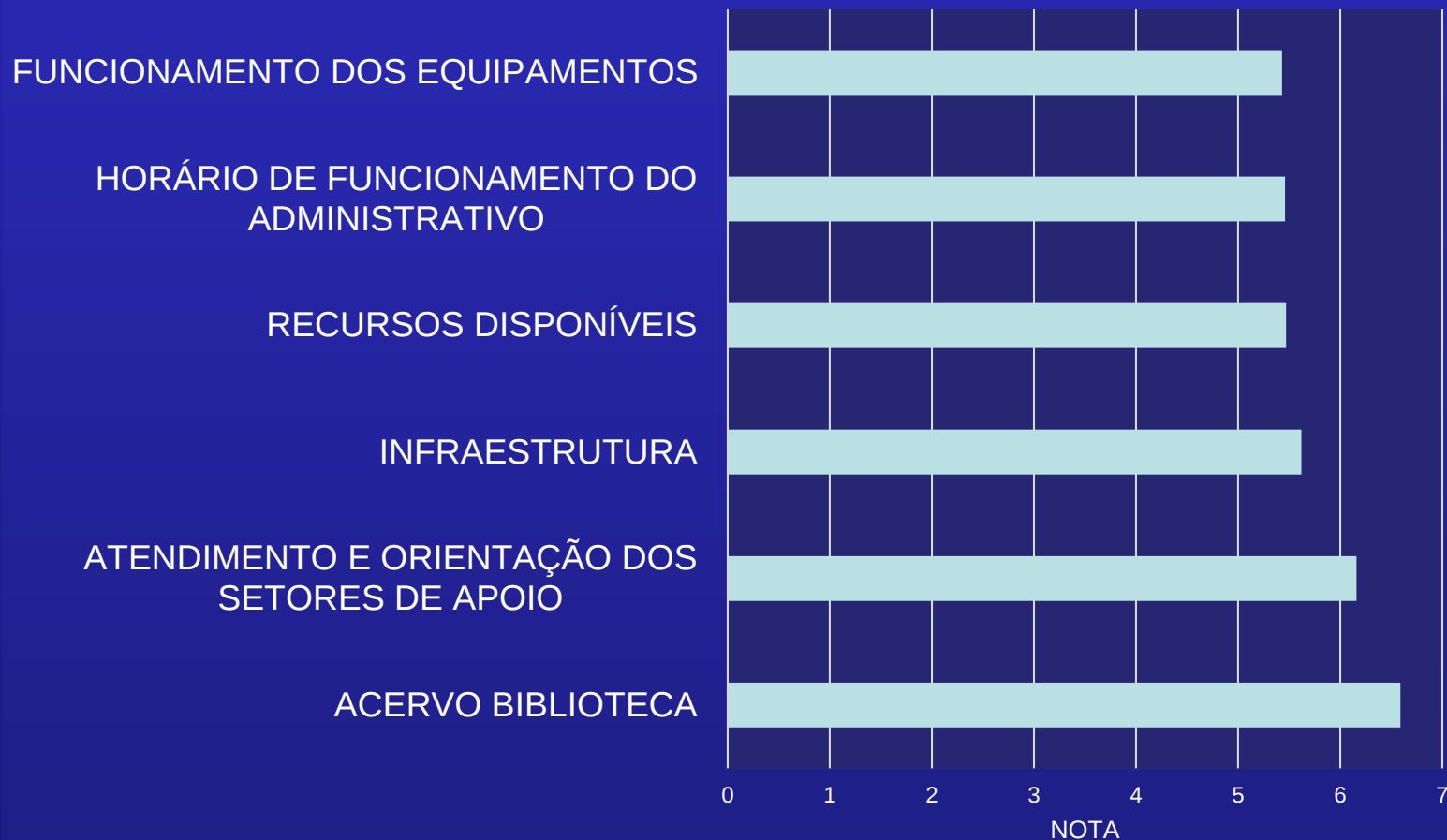
A
V
A
L
I
A
Ç
Ã
O

I
N
T
E
R
N
A



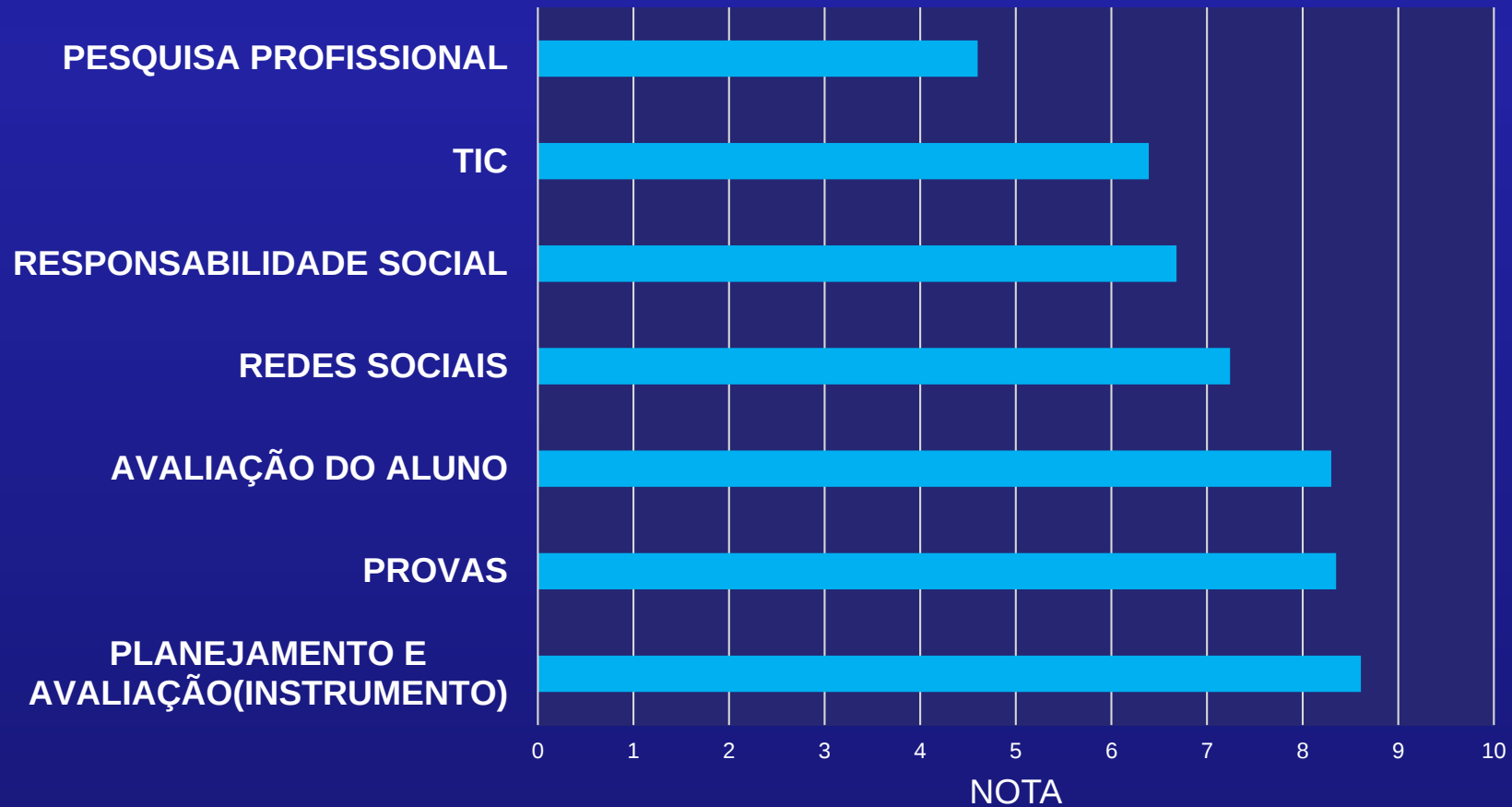
RESULTADOS INSTITUCIONAIS

INFRAESTRUTURA



RESULTADOS INSTITUCIONAIS

QUESTÕES GERAIS



AÇÕES REALIZADAS A PARTIR DOS RESULTADOS DA AUTOAVALIAÇÃO E DAS AVALIAÇÕES EXTERNAS.

HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO DA SECRETARIA ESTENDIDO PARA AS 21:00HS

SEGURANÇA - CATRACA EM FUNCIONAMENTO

TECNOLOGIA – WI FI EM ANDAMENTO

INICIAÇÃO CIENTÍFICA – PROJETOS(AULAS PRÁTICAS) E PALESTRAS- AÇÕES
SOCIAIS

MOTIVAR OS ALUNOS PARA CONHECEREM CONGRESSOS DE ESTUDANTES - CONIC

PROJETOS SOCIAIS – SEMANA DA RESPONSABILIDADE SOCIAL

ADMINISTRAÇÃO –PREFEITURA DE SÃO VICENTE – PALESTRA SOBRE IMUNIDADE



BSI -Lar de Amparo ao idoso



PROJETOS SOCIAIS – SEMANA DA RESPONSABILIDADE SOCIAL



PEDAGOGIA – CASA VÓ BENEDITA

PEDAGOGIA – AÇÃO PARA RECOLHER ALIMENTOS NO PÃO DE AÇÚCAR.





TEORIA X PRÁTICA





CURSOS SUPERIORES EM
EAD
INFORMAÇÕES
DISPONIBILIZADAS NA
PLATAFORMA

CONTA PRA GENTE!!!

PARTICIPE
COM SUA OPINIÃO CONSTRUTIVA.

CAIXA DE SUGESTÕES OU
EMAIL



RESULTADOS POR CURSO

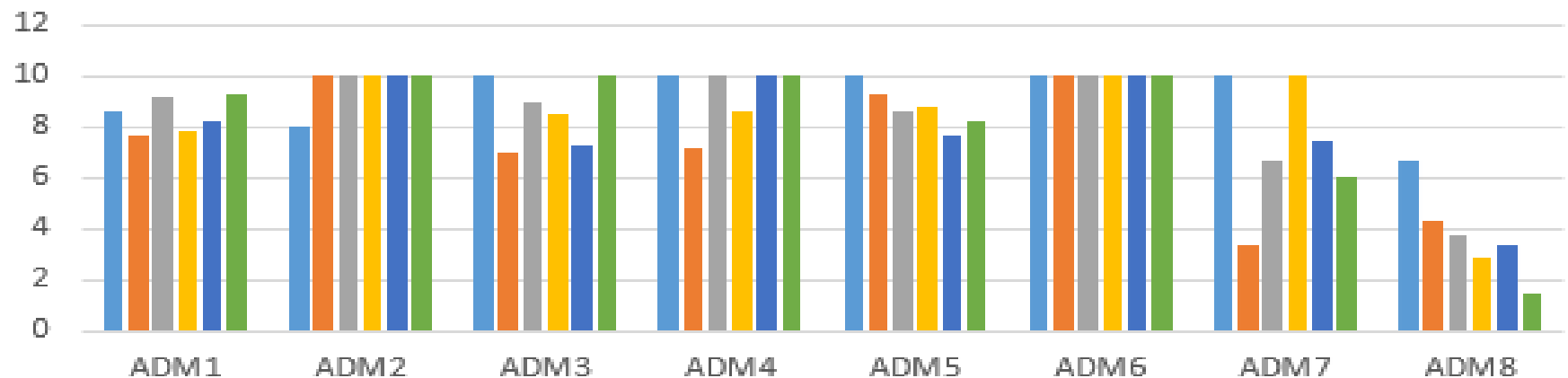
ADMINISTRAÇÃO



Coordenação: Professora Msc. Indira C. de Souza

CURSO DE ADMINISTRAÇÃO - RESULTADOS EM 2019

AVALIAÇÃO DA DIREÇÃO INSTITUCIONAL



■ 1- Acompanha as atividades do ensino do curso

■ 2- Você acredita que a disponibilidade da diretoria do curso para orientação e esclarecimento de dúvidas é eficaz

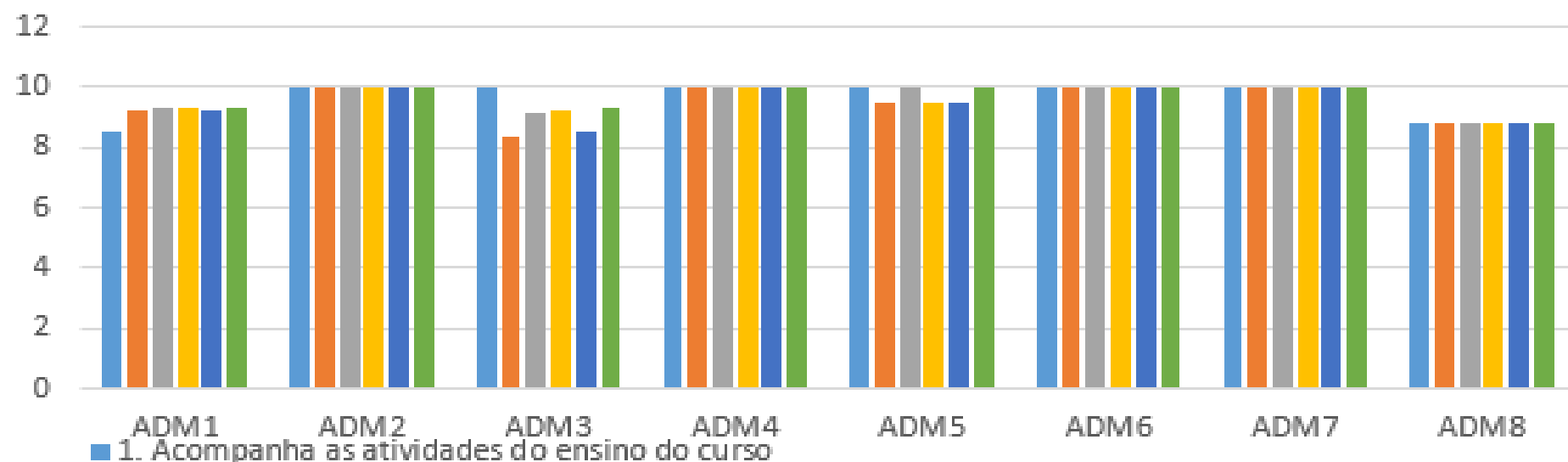
■ 3- Quando precisa da direção recebe uma resposta para seu problema?

■ 4- A direção incentiva à participação dos alunos em atividades de pesquisas, extensão e/ou culturais?

■ 5- Atua como mediador em situações de conflito e/ou dificuldades acadêmicas?

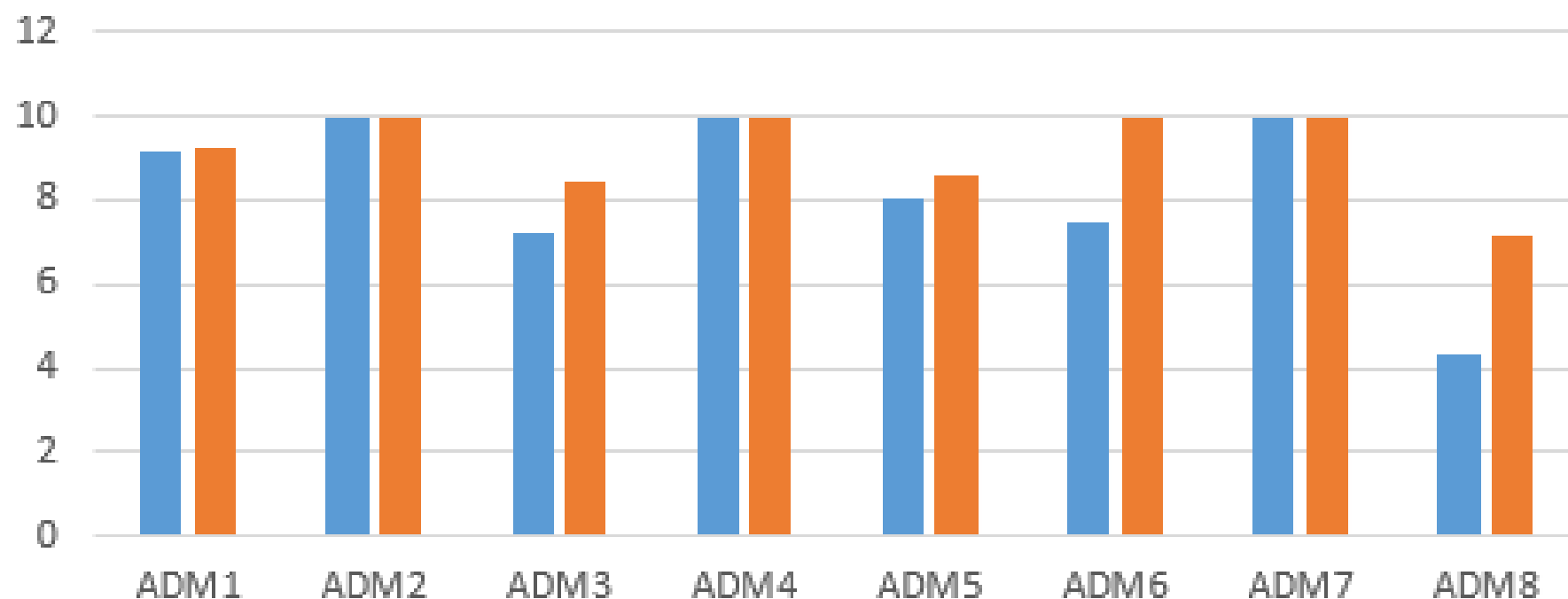
■ 6- A Instituição divulga sua missão aos alunos

AVALIAÇÃO DO COORDENADOR DO CURSO EM QUE ESTUDA



- 1. Acompanha as atividades do ensino do curso
- 2. Você acredita que a disponibilidade do coordenador do curso para orientação e esclarecimento de dúvidas é eficaz?
- 3. Quando precisa do coordenador do curso, recebe uma resposta para seu problema?
- 4. A direção incentiva à participação dos alunos em atividades de pesquisas, extensão e/ou culturais?
- 5. Atua como mediador em situações de conflito e/ou dificuldades acadêmicas?
- 6. O coordenador-professor-representante de sala é presente e participativo no curso em que você estuda?

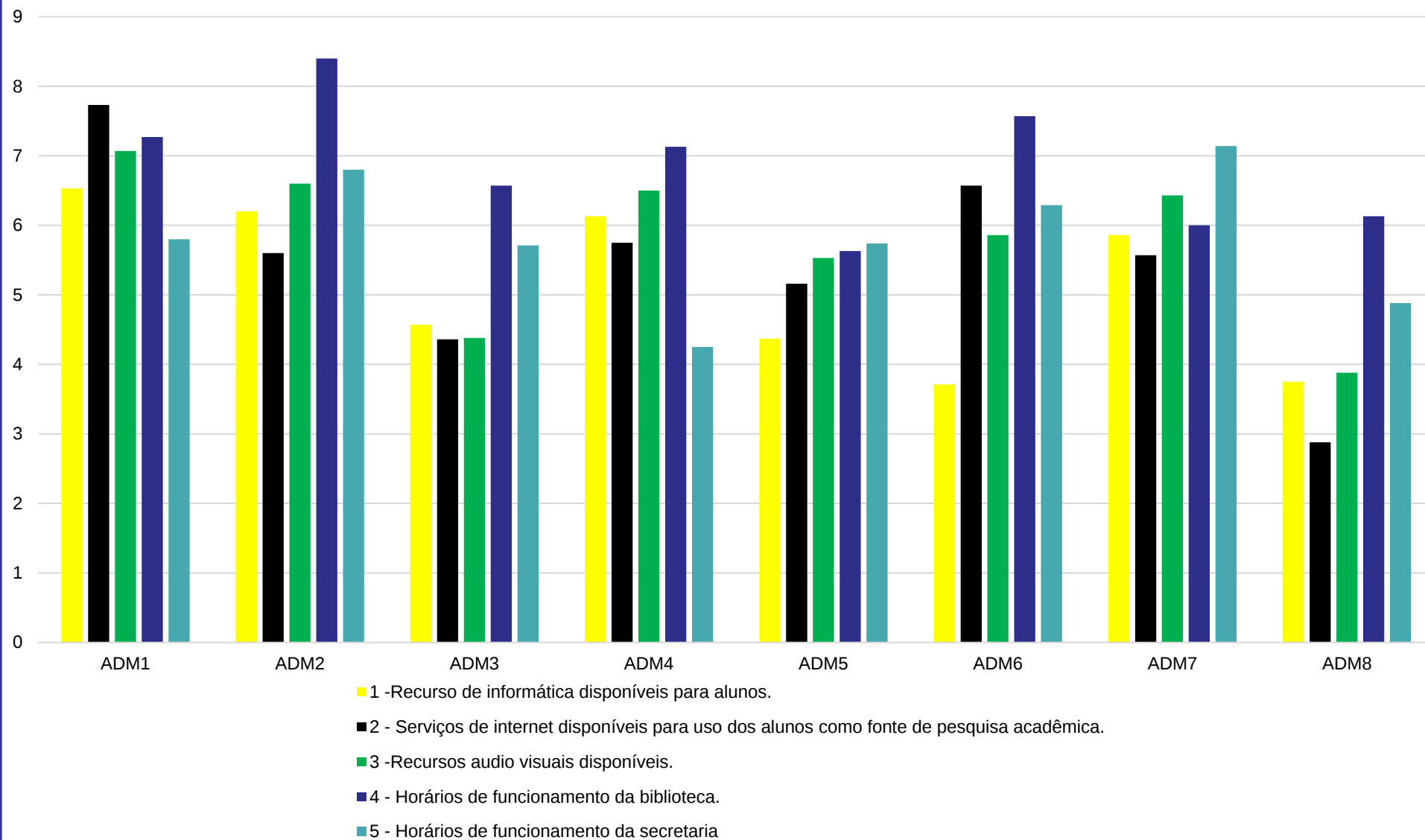
AVALIAÇÃO DO COORDENAÇÃO PEDAGÓGICA DA FACULDADE



■ 1. Você acredita que a disponibilidade da coordenação da faculdade para orientação e esclarecimento de dúvidas é

■ 2. Quando precisa da coordenação recebe uma resposta para seu problema?

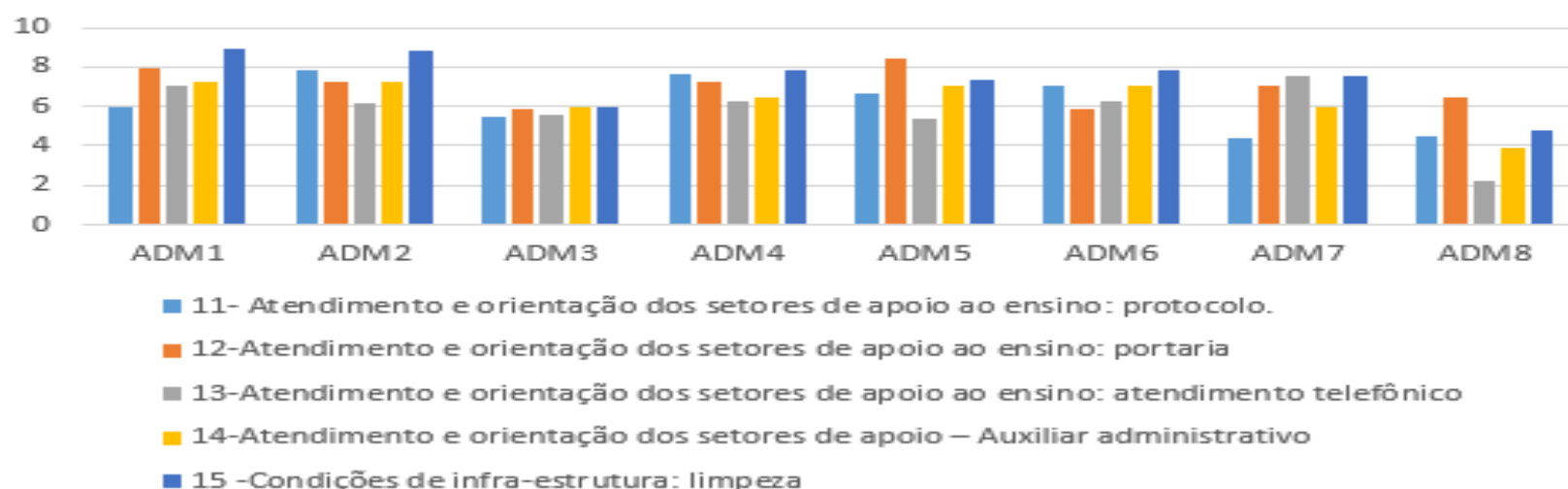
AVALIAÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS DE APOIO E INFRAESTRUTURA DA FACULDADE PARTE I



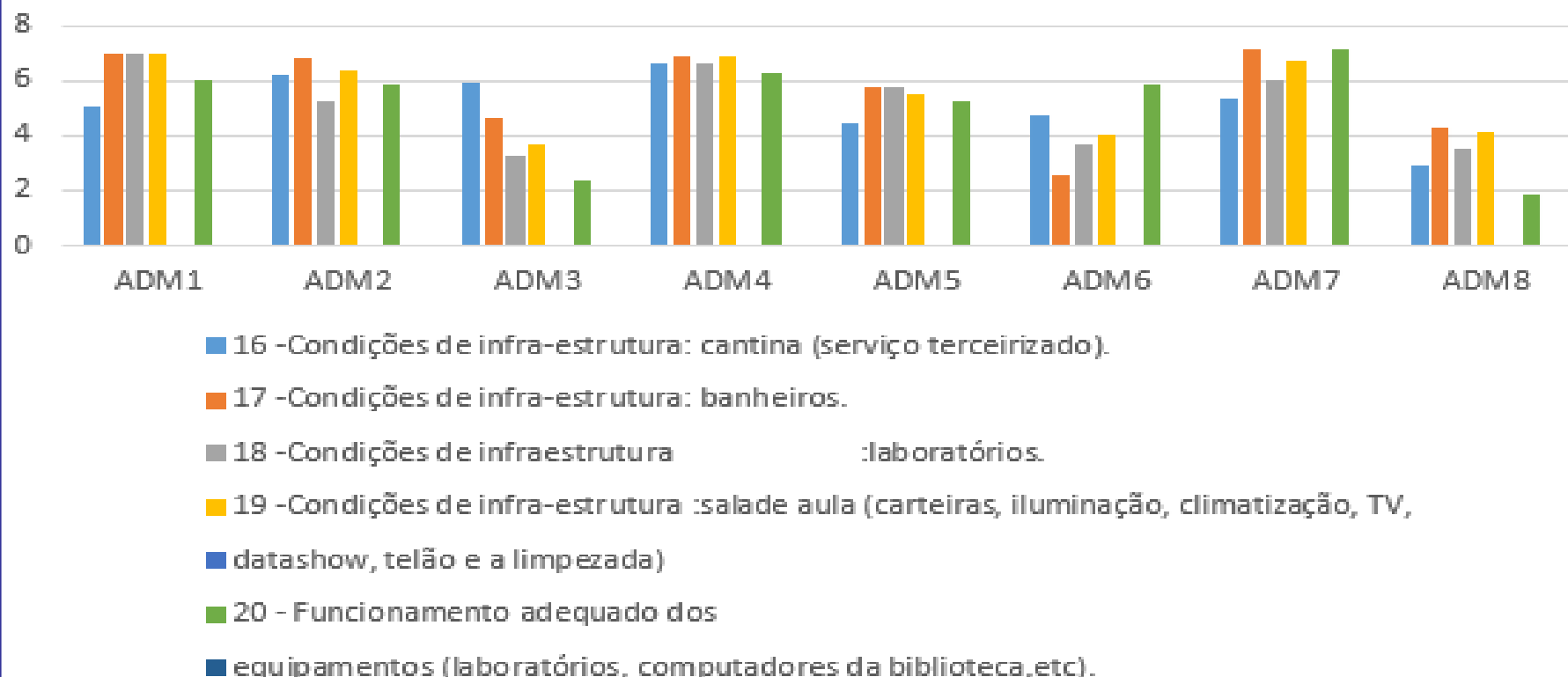
AVALIAÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS DE APOIO E INFRAESTRUTURA DE FACULDADE PARTE II



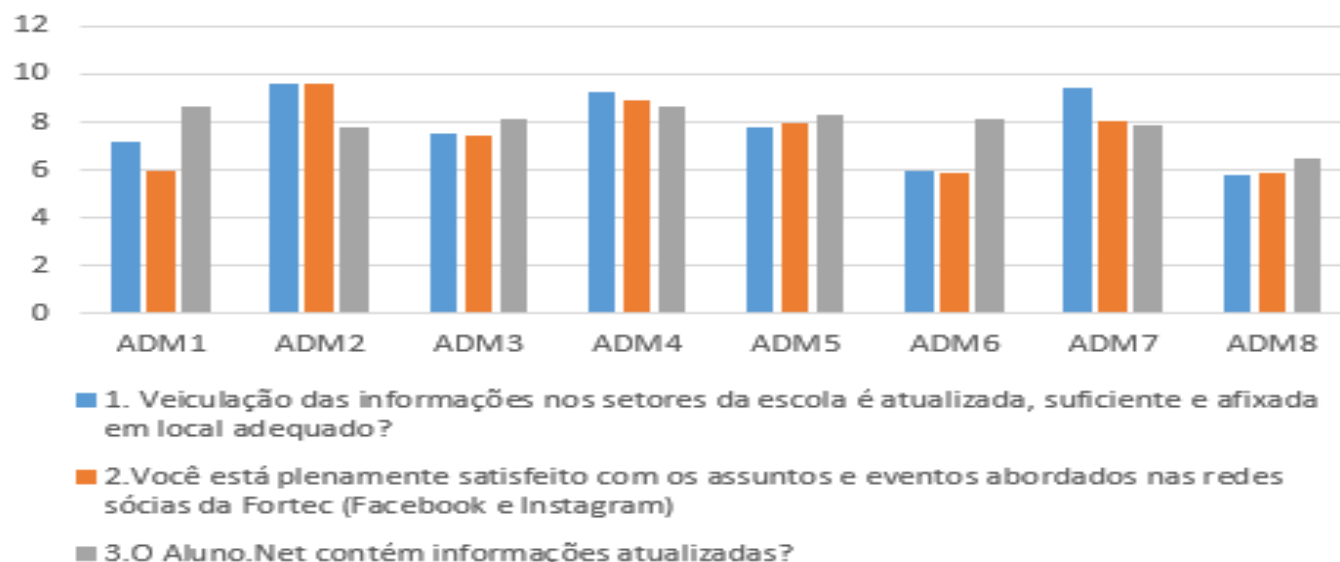
AVALIAÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS DE APOIO E INFRAESTRUTURA DE FACULDADE PARTE III



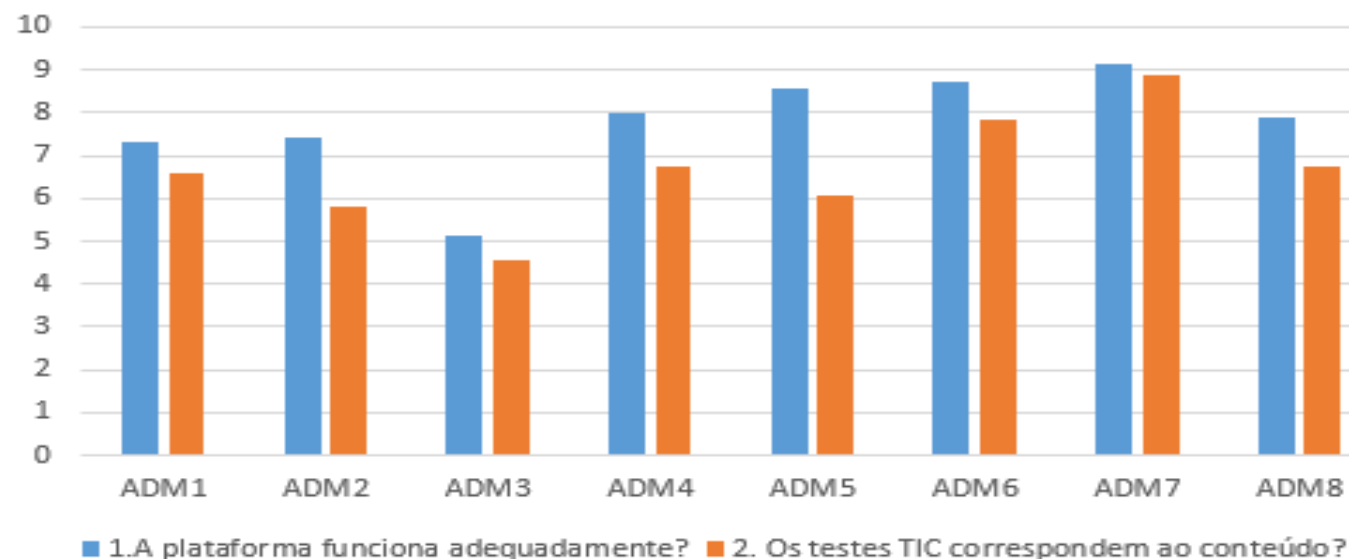
AVALIAÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS DE APOIO E INFRAESTRUTURA DE FACULDADE PARTE III



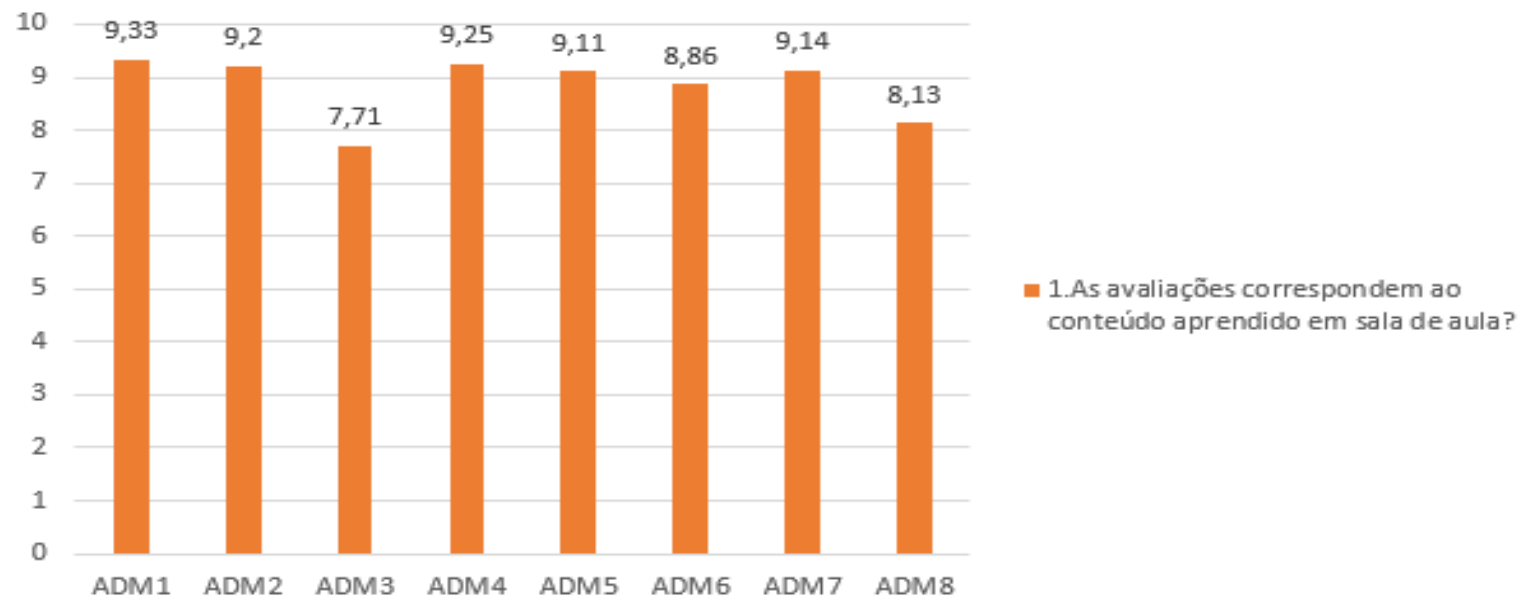
REDES SOCIAIS DA ESCOLA



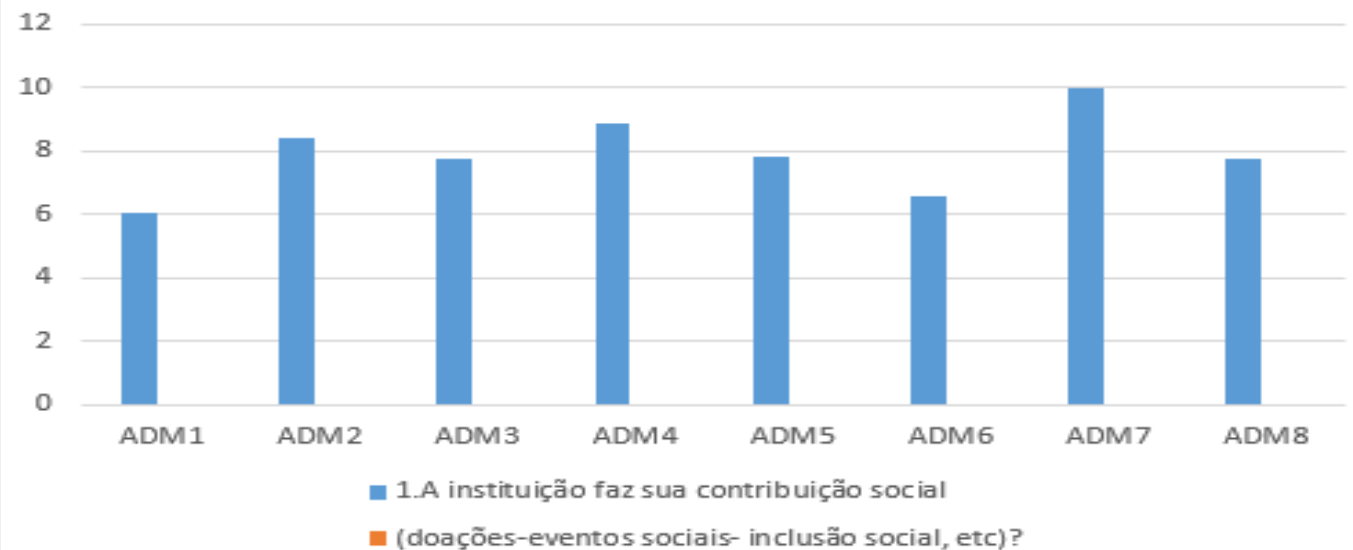
TIC



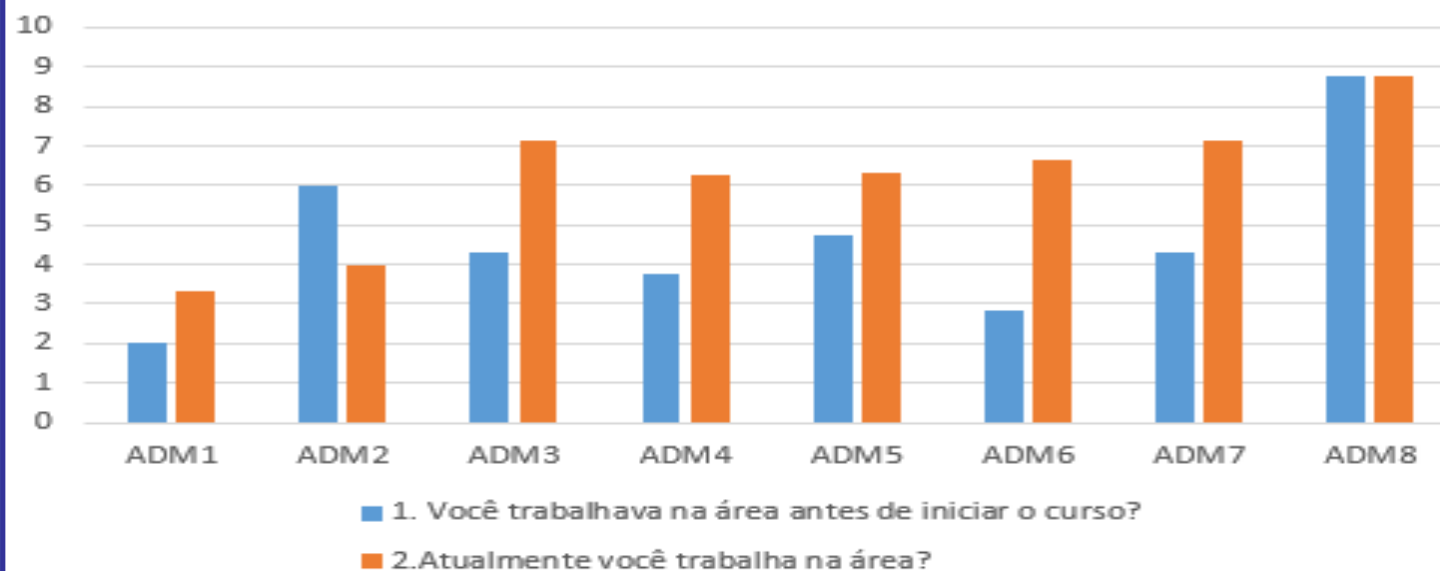
AVALIAÇÕES QUANTO AS PROVAS



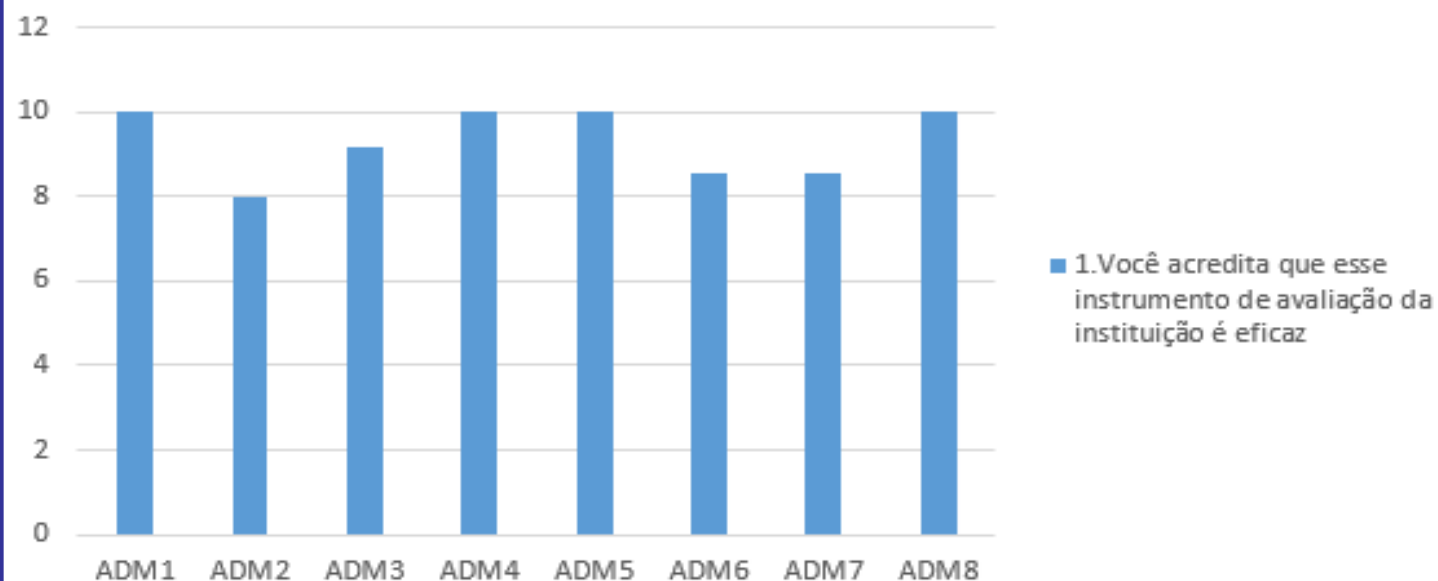
RESPONSABILIDADE SOCIAL



PESQUISA PROFISSIONAL



INSTRUMENTO DE AVALIAÇÃO - CPA(planejamento e avaliação)



AÇÕES
VOLTADAS
PARA
O
CURSO
DE
ADMINISTRAÇÃO



RELATÓRIO DE MELHORIAS-ADMINISTRAÇÃO

ANALISADO PELA COORDENAÇÃO DO CURSO PROFa.

INDIRA SOUZA

Avaliação Institucional do Ano	Segmento	Resultado das avaliações	Ações acadêmico-administrativas decorrentes dos resultados das avaliações.
2019	Aluno	Responsabilidade social	Trazer para os alunos e docentes maior divulgação e participação dos alunos/docentes para maior envolvimento com a comunidade. No dia 07 de dezembro faremos o Natal solidário e cada um será solicitado a participação dos alunos com doações de cesta básica/brinquedos e voluntariado.
2019	Aluno	Pesquisa profissional	Trazer para os grupos de alunos um maior networking de serviços. Oportunidades de emprego serão divulgadas nas redes sociais da instituição como também nos grupos internos das turmas de administração (zap). Orientações para entrevista de emprego.
2019	Aluno	Conteúdo do TIC	Os professores farão a correção dos <u>trabalhos</u> junto com o setor de informática.

2019	Direção	Acompanhamento e mediação de problemas	Trazer para o aluno maior abertura e comunicação direta na resolução de problemas. Maior agilidade.
2019	Coordenação pedagógica	Atendimento ao aluno	Quanto a disponibilidade no atendimento, melhorar este processo. Ter mais estagiários para ajudar.
2019	Infraestrutura	Biblioteca	Aumentar os projetos com os alunos por disciplina, solicitar aos professores.
2019	Infraestrutura	Internet	Acompanhamento do <u>wi-fi</u> , compra de equipamentos

ARTIGOS PUBLICADOS EM REVISTA
INTERNACIONAL - ESPANHA

PARTICIPAÇÃO NO PROJETO
CONECTA MULTIPLICANDO
CONHECIMENTO PARA OUTROS
CURSOS

PARTICIPAÇÃO EM CONGRESSO
ESTUDANTIL - CONIC

PARTICIPAÇÃO NA SEMANA
CIENTÍFICA COM MAIS DE 30
PROJETOS E TRABALHOS!!!

PARTICIPAÇÃO E
CONTRIBUIÇÃO NO NATAL
SOLIDÁRIO, COM ROUPAS E
DOAÇÃO DE ALIMENTOS!!

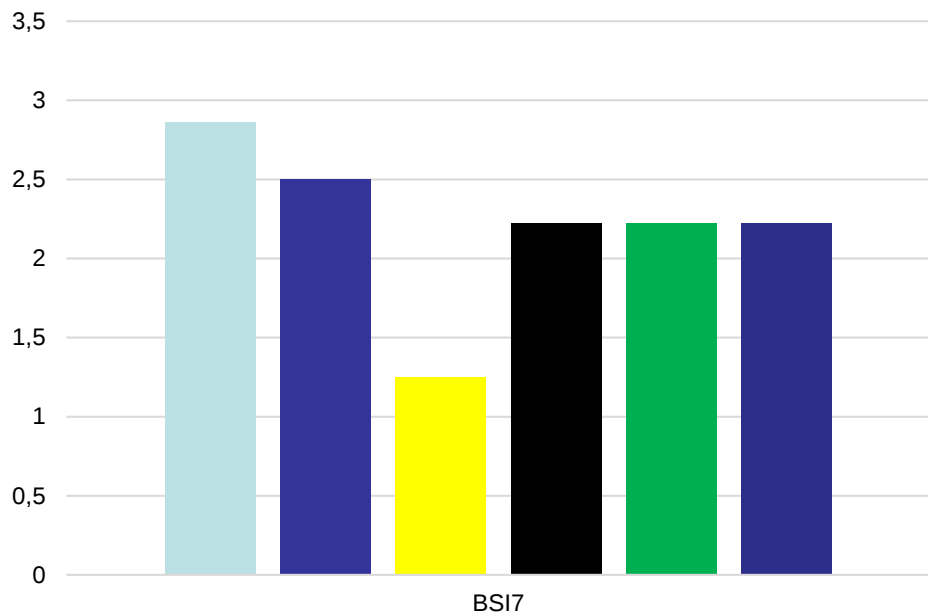
A EQUIPE DA CPA AGRADECE!





Coordenação: Professor Msc. Gilmar Aquino

AVALIAÇÃO DA DIREÇÃO INSTITUCIONAL



1- Acompanha as atividades do ensino do curso

2. Você acredita que a disponibilidade da diretoria do curso para orientação e esclarecimento de dúvidas é eficaz

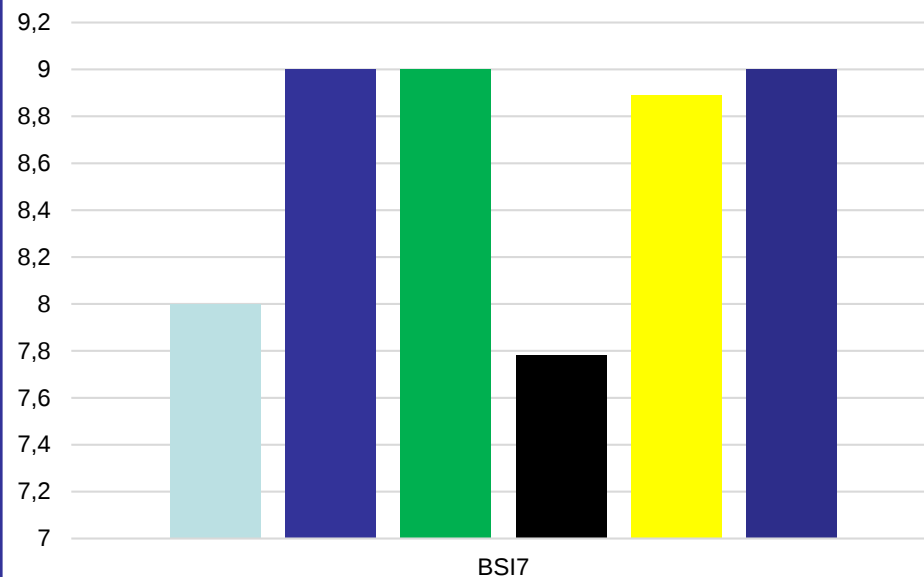
3. Quando precisa da direção recebe uma resposta para seu problema?

4. A direção incentiva à participação dos alunos em atividades de pesquisas, extensão e/ou culturais?

5. Atua como mediador em situações de conflito e/ou dificuldades acadêmicas?

6. A Instituição divulga sua missão aos alunos

AVALIAÇÃO DO COORDENADOR DO CURSO EM QUE ESTUDA



1. Acompanha as atividades do ensino do curso

2. Você acredita que a disponibilidade do coordenador do curso para orientação e esclarecimento de dúvidas é eficaz?

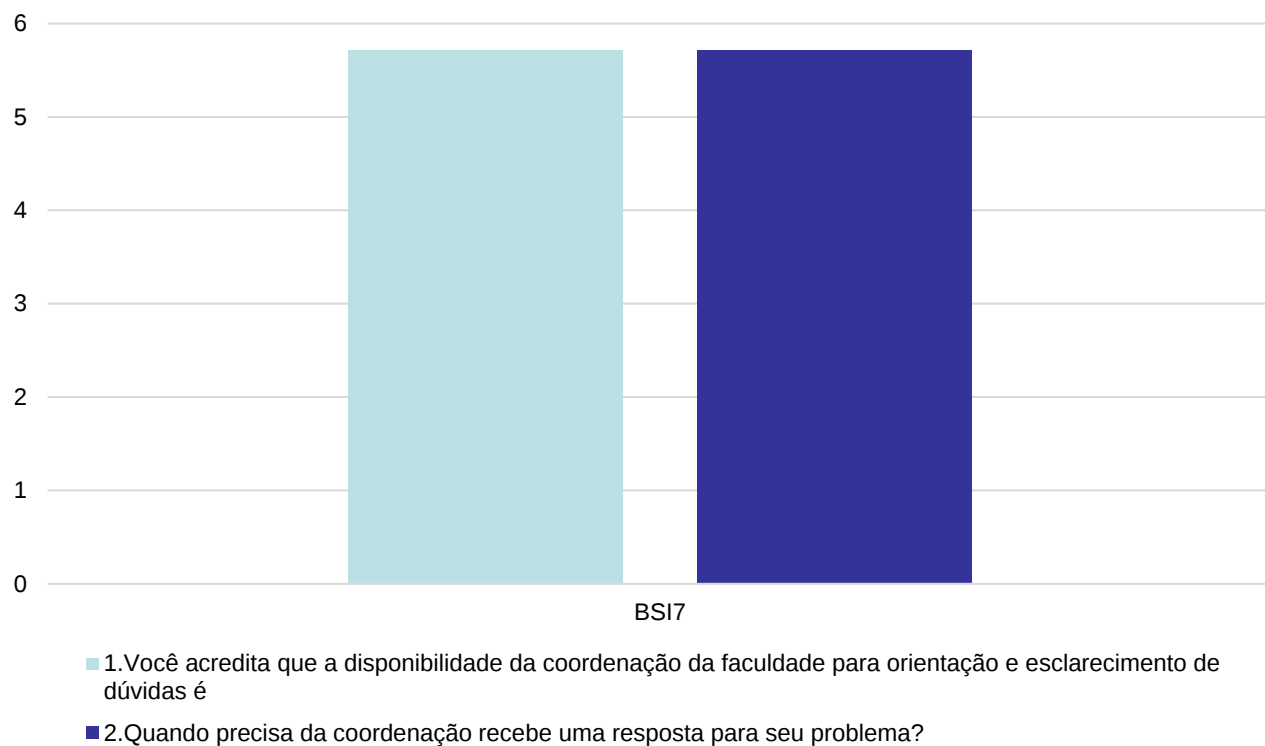
3. Quando precisa do coordenador do curso, recebe uma resposta para seu problema?

4. A direção incentiva à participação dos alunos em atividades de pesquisas, extensão e/ou culturais?

5. Atua como mediador em situações de conflito e/ou dificuldades acadêmicas?

6. O coordenador-professor-representante de sala é presente e participativo no curso em que você estuda?

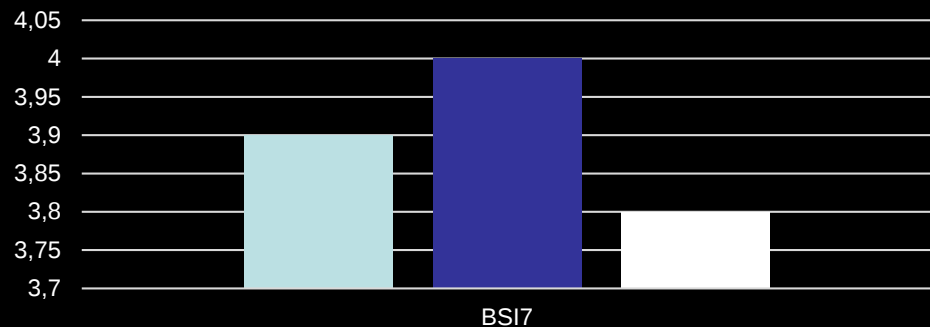
AVALIAÇÃO DO COORDENAÇÃO PEDAGÓGICA DA FACULDADE



BSI7

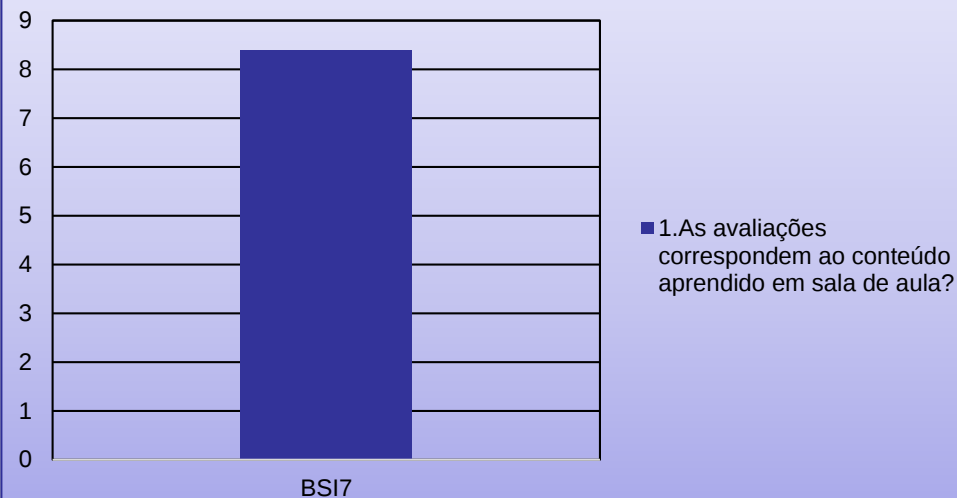


REDES SOCIAIS DA ESCOLA



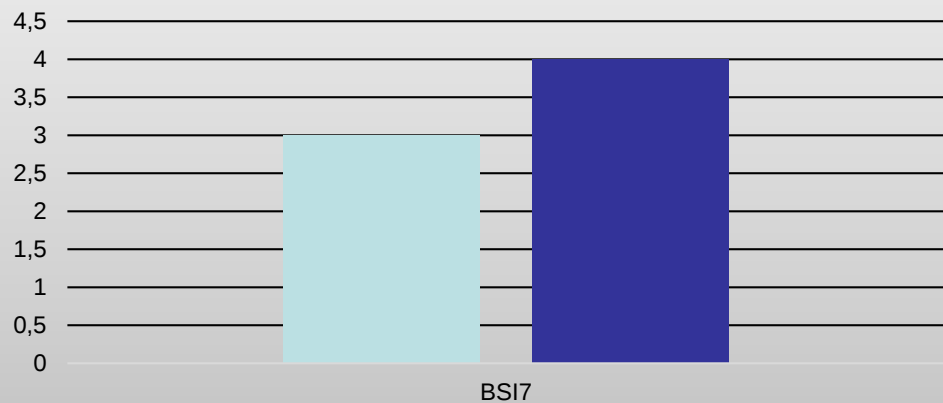
- 1. Veiculação das informações nos setores da escola é atualizada, suficiente e afixada em local adequado?
- 2. Você está plenamente satisfeito com os assuntos e eventos abordados nas redes sócias da Fortec (Facebook e Instagram)
- 3. O Aluno.Net contém informações atualizadas?

AVALIAÇÕES E PROVAS



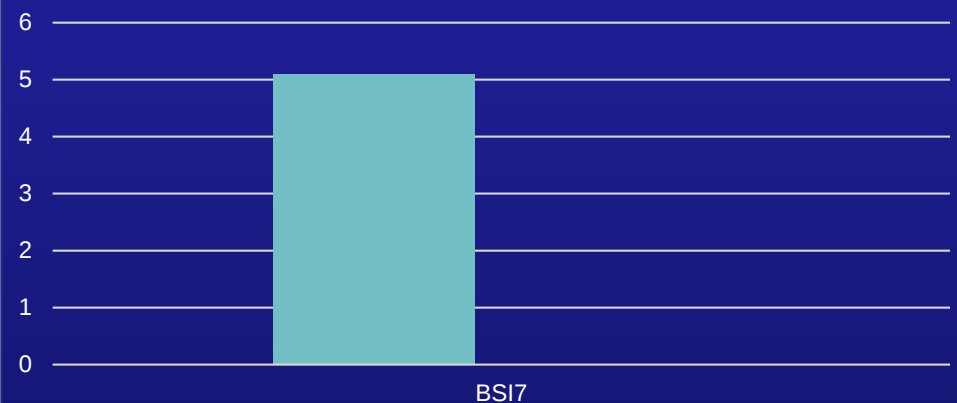
- 1. As avaliações correspondem ao conteúdo aprendido em sala de aula?

TIC



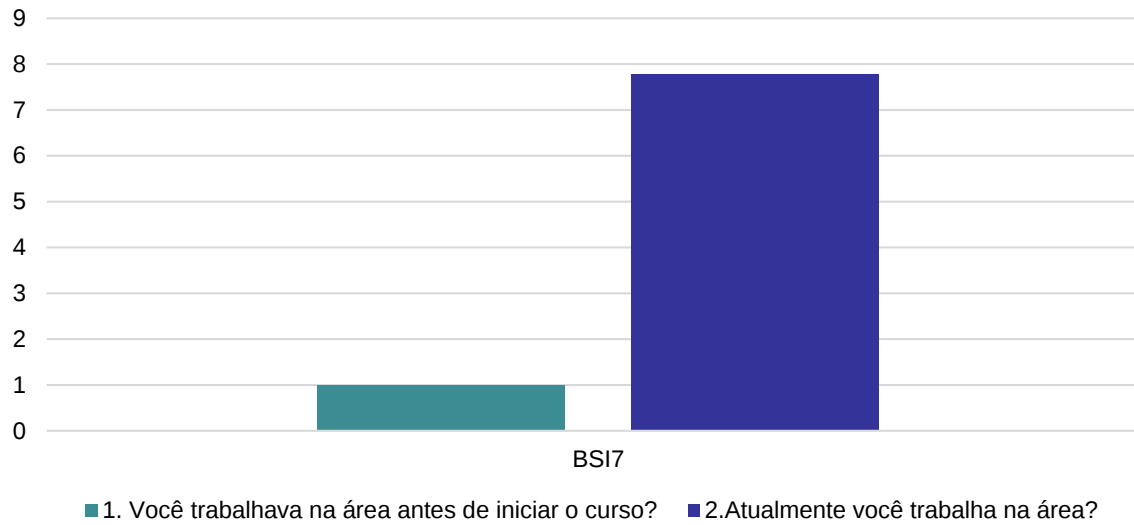
- 1. A plataforma funciona adequadamente?
- 2. Os testes TIC correspondem ao conteúdo?

RESPONSABILIDADE SOCIAL

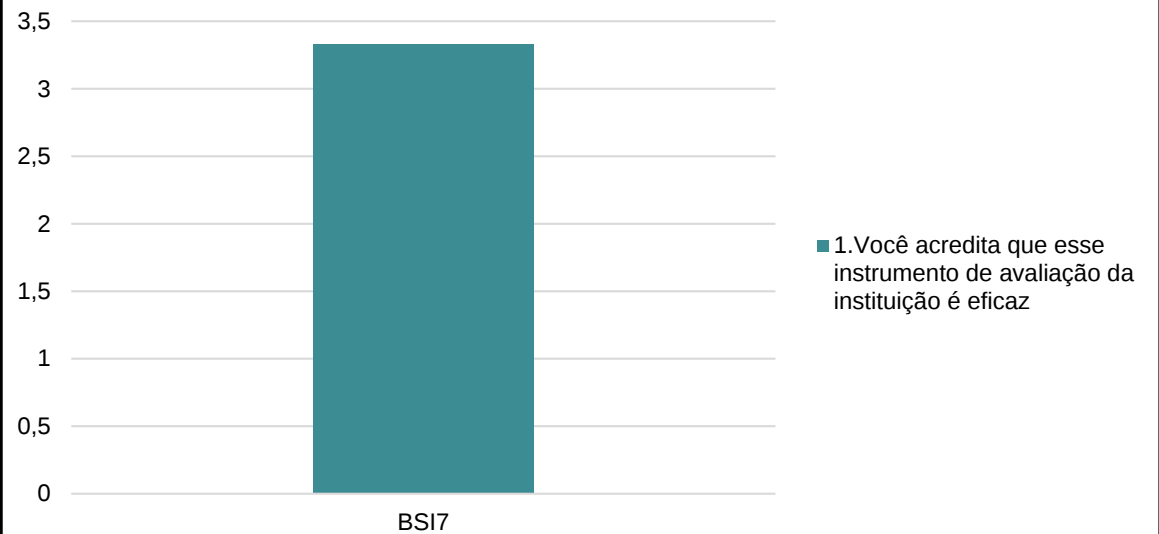


- 1. A instituição faz sua contribuição social (doações-eventos sociais- inclusão social, etc)?

PESQUISA PROFISSIONAL



PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO



AÇÕES VOLTADAS PARA O CURSO DE BSI



RELATÓRIO DE MELHORIAS-BSI
ANALISADO PELA COORDENAÇÃO DO CURSO PROF.
GILMAR AQUINO

A EQUIPE DA CPA AGRADECE!

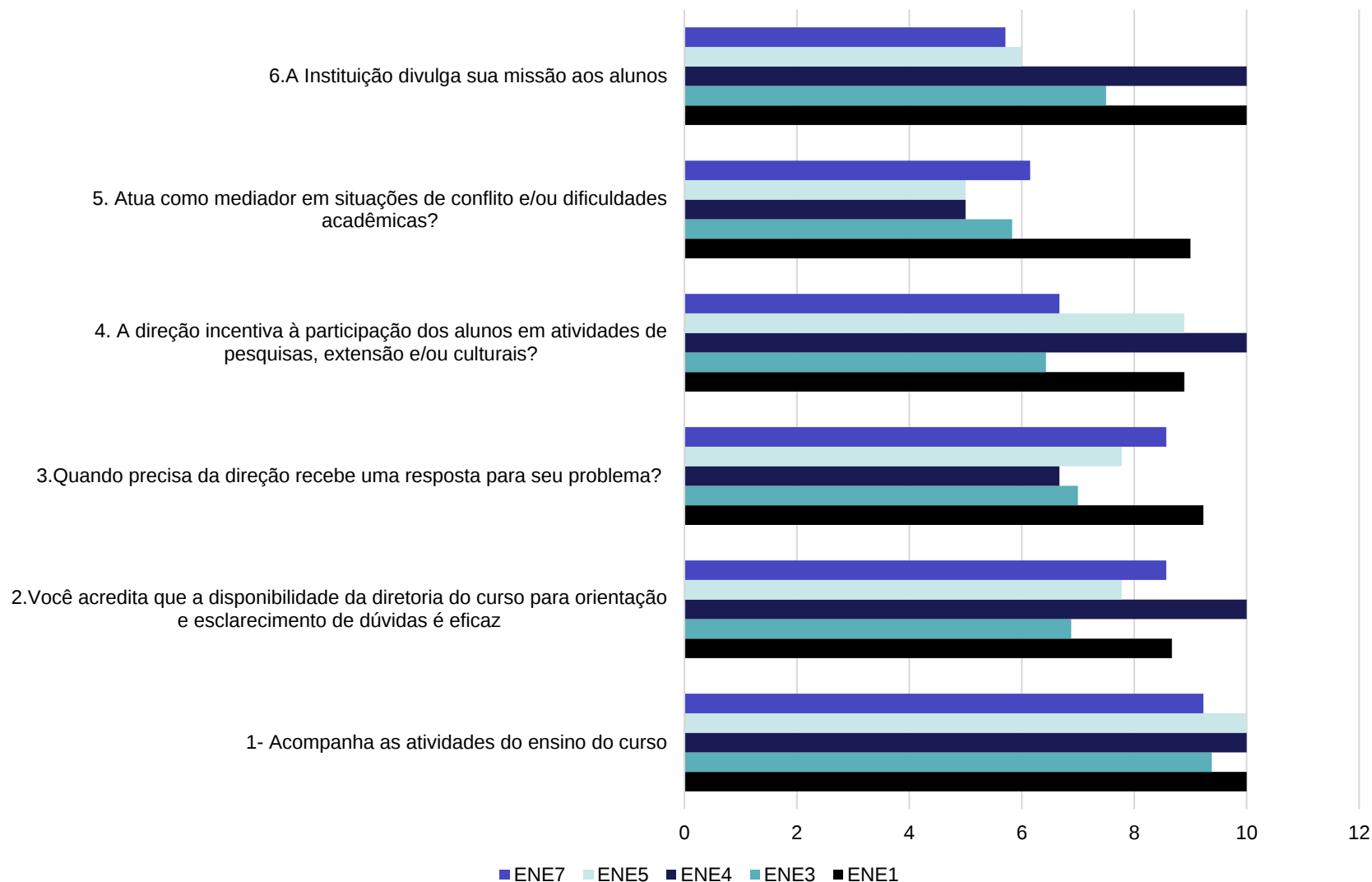


ENGENHARIA ELÉTRICA

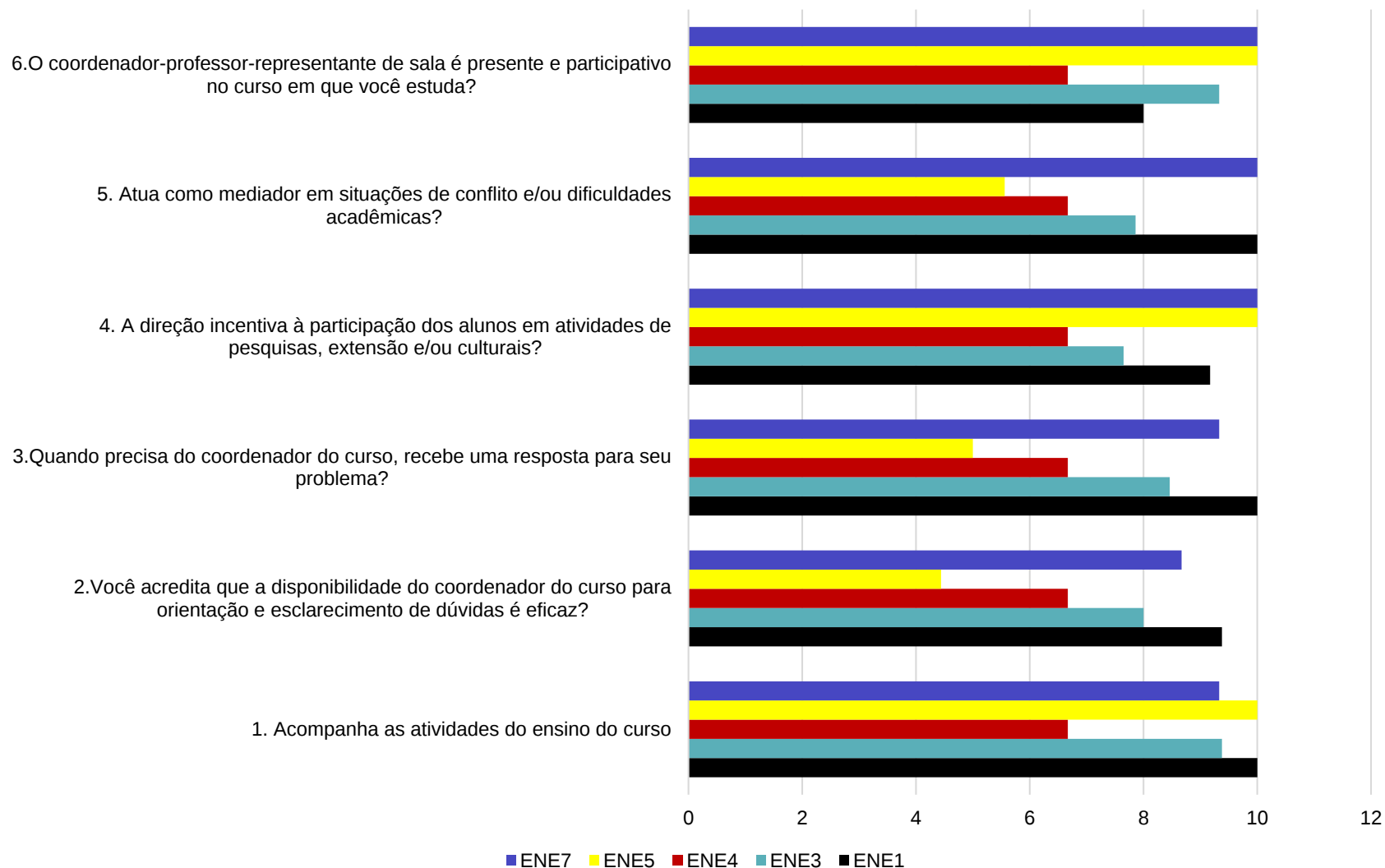


Coordenação: Professor Me. Arlindo Góes

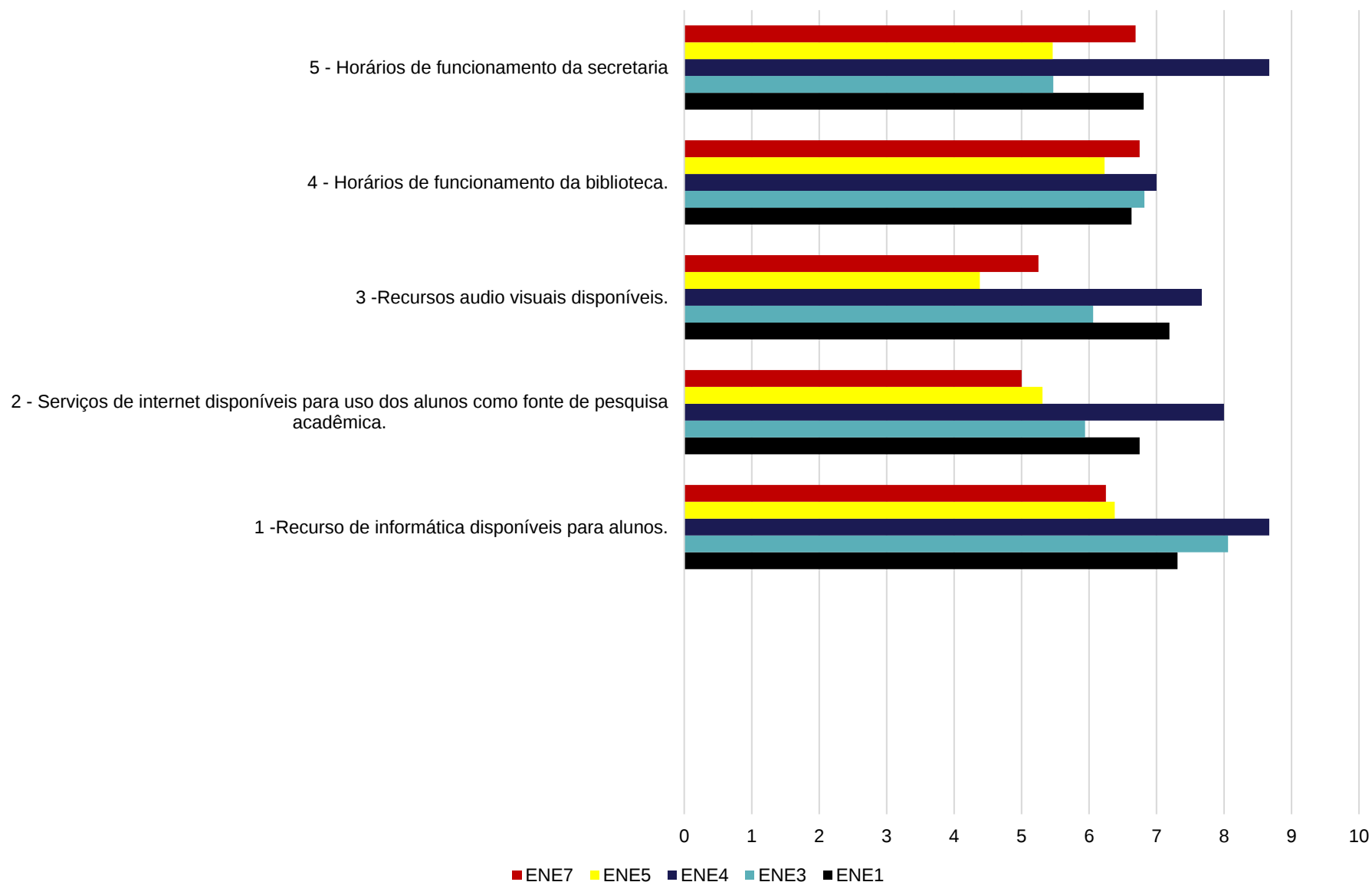
AVALIAÇÃO DA DIREÇÃO INSTITUCIONAL



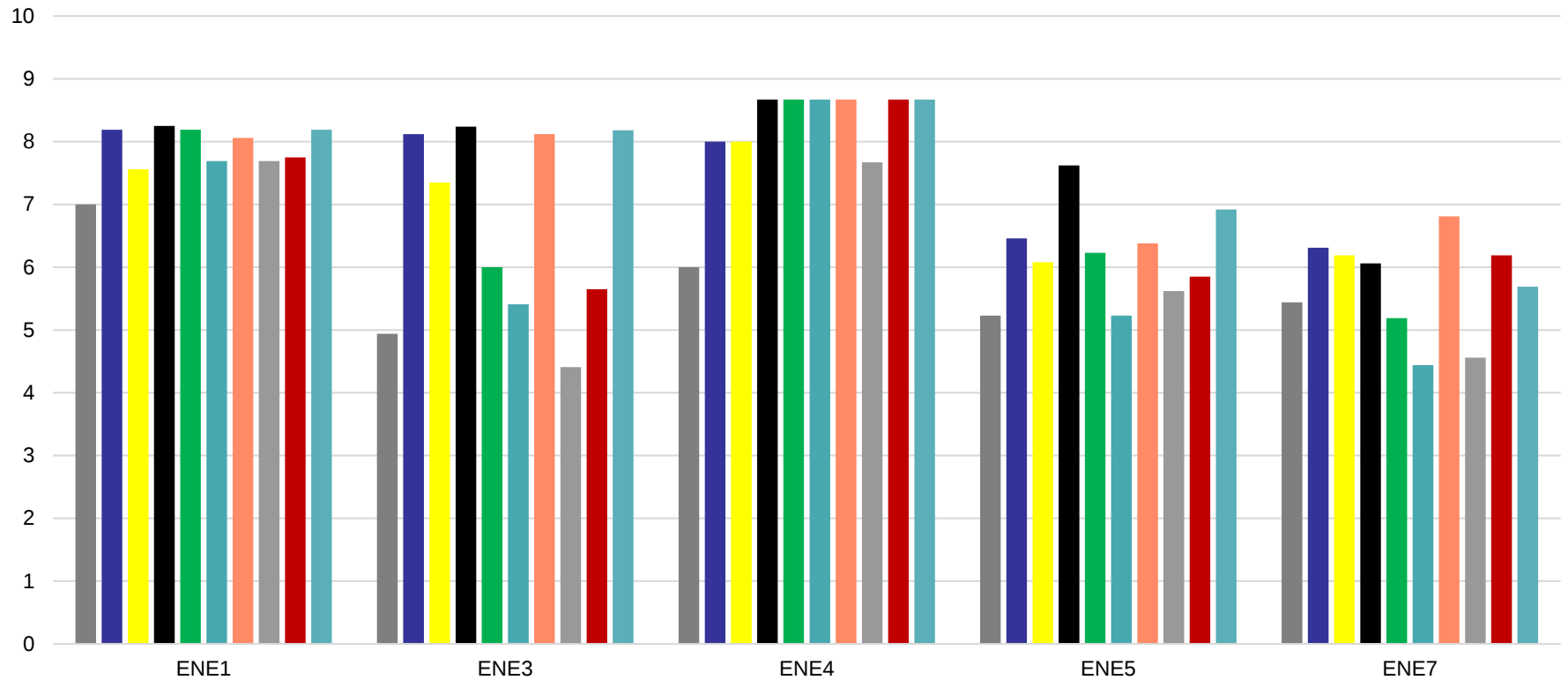
AVALIAÇÃO DO COORDENADOR DO CURSO EM QUE ESTUDA



AVALIAÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS DE APOIO E INFRAESTRUTURA DE FACULDADE

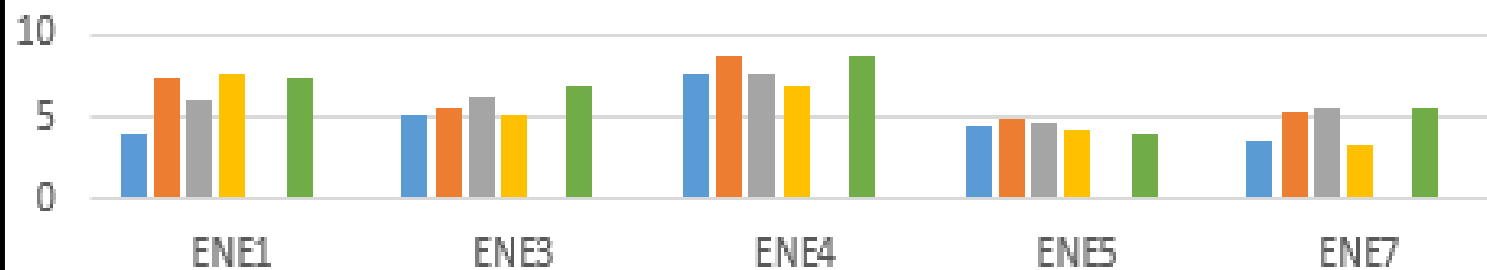


PARTE II



- 6 - Horários de funcionamento do protocolo
- 7 - Qualidades do acervo da biblioteca.
- 8 - Quantidades disponíveis no acervo da biblioteca.
- 9 - Atendimento e orientação dos setores de apoio ao ensino: biblioteca.
- 10 - Atendimento e orientação dos setores de apoio ao ensino: secretaria.
- 11 - Atendimento e orientação dos setores de apoio ao ensino: protocolo.
- 12 - Atendimento e orientação dos setores de apoio ao ensino: portaria
- 13 - Atendimento e orientação dos setores de apoio ao ensino: atendimento telefônico
- 14 - Atendimento e orientação dos setores de apoio – Auxiliar administrativo
- 15 - Condições de infra-estrutura: limpeza

PARTE III



■ 16 -Condições de infra-estrutura: cantina (serviço terceirizado).

■ 17 -Condições de infra-estrutura: banheiros.

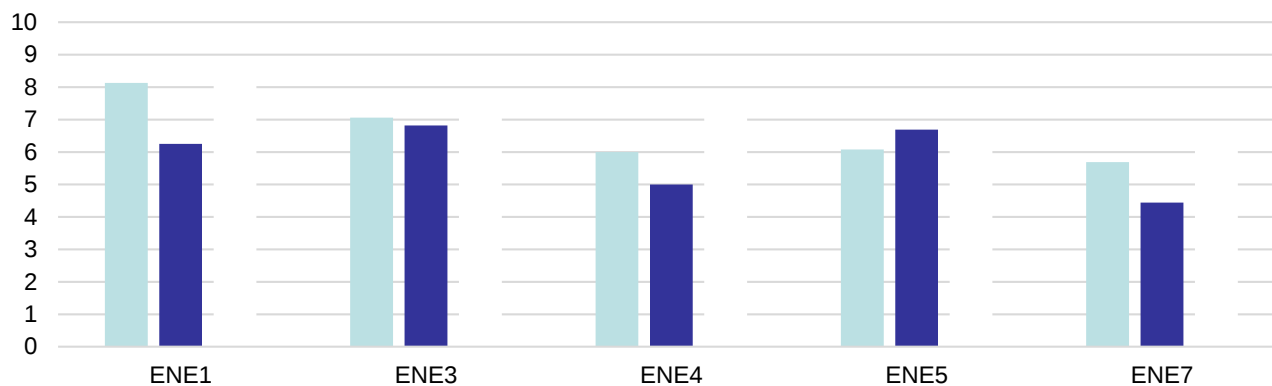
■ 18 -Condições de infraestrutura :laboratórios.

■ 19 -Condições de infra-estrutura :salade aula (carteiras, iluminação, climatização, TV,

■ datashow, telão e a limpeza)

■ 20 - Funcionamento adequado dos

REDES SOCIAIS DA ESCOLA

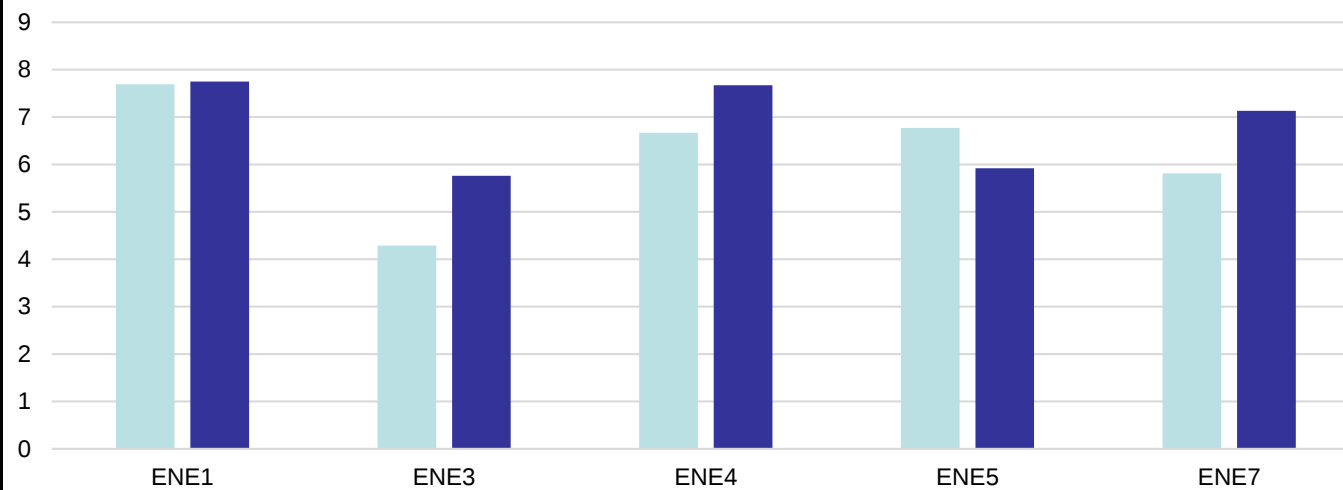


1. Veiculação das informações nos setores da escola é atualizada, suficiente e afixada em local adequado?

2. Você está plenamente satisfeito com os assuntos e eventos abordados nas redes sócias da Fortec (Facebook e Instagram)

3. O Aluno.Net contém informações atualizadas?

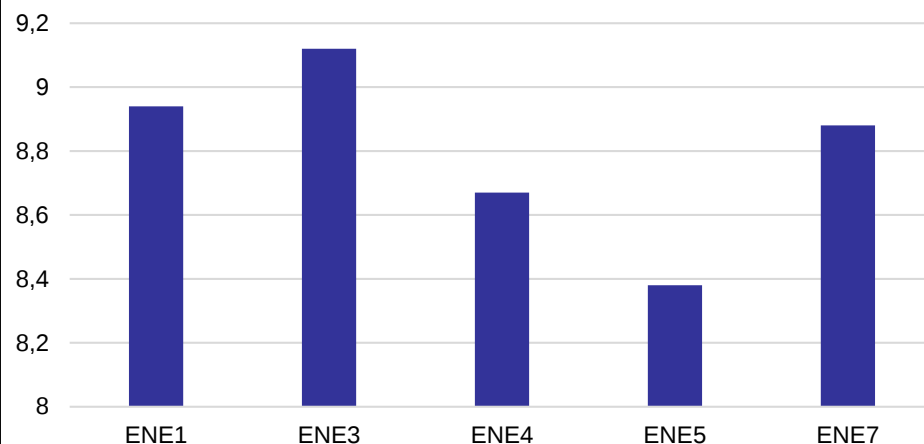
TIC



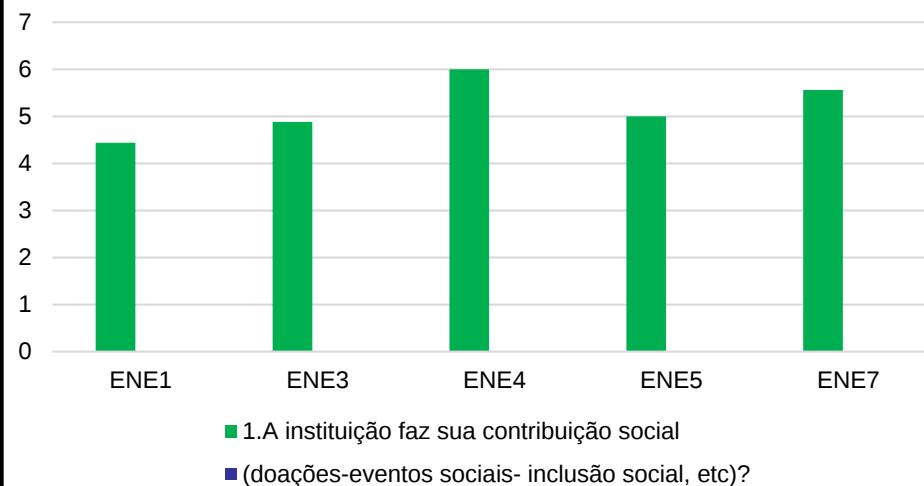
1. A plataforma funciona adequadamente?

2. Os testes TIC correspondem ao conteúdo?

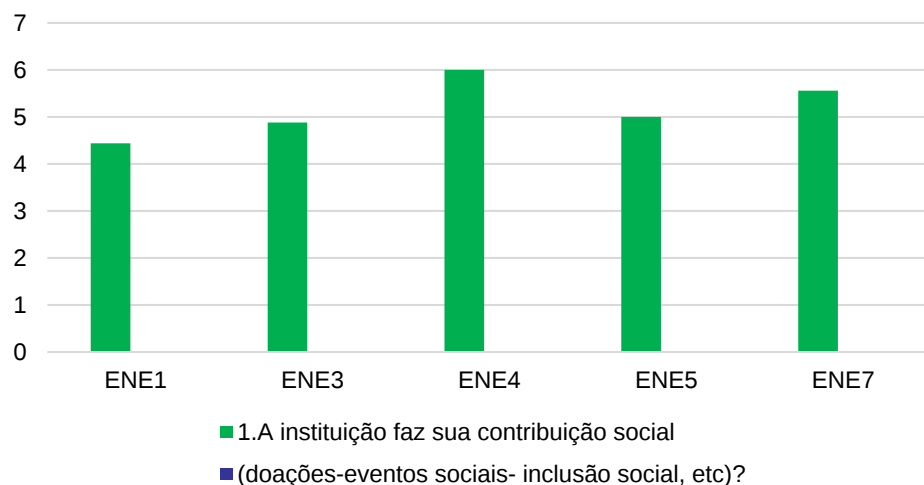
1.As avaliações correspondem ao conteúdo aprendido em sala de aula?



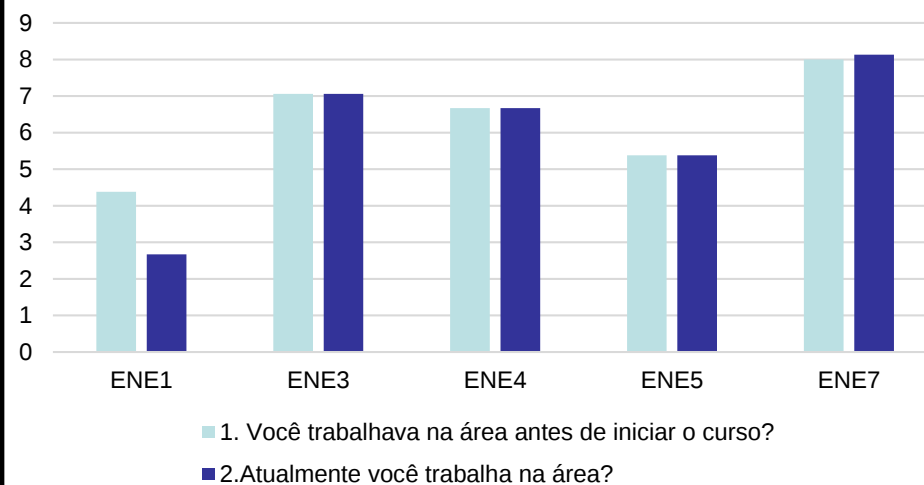
RESPONSABILIDADE SOCIAL



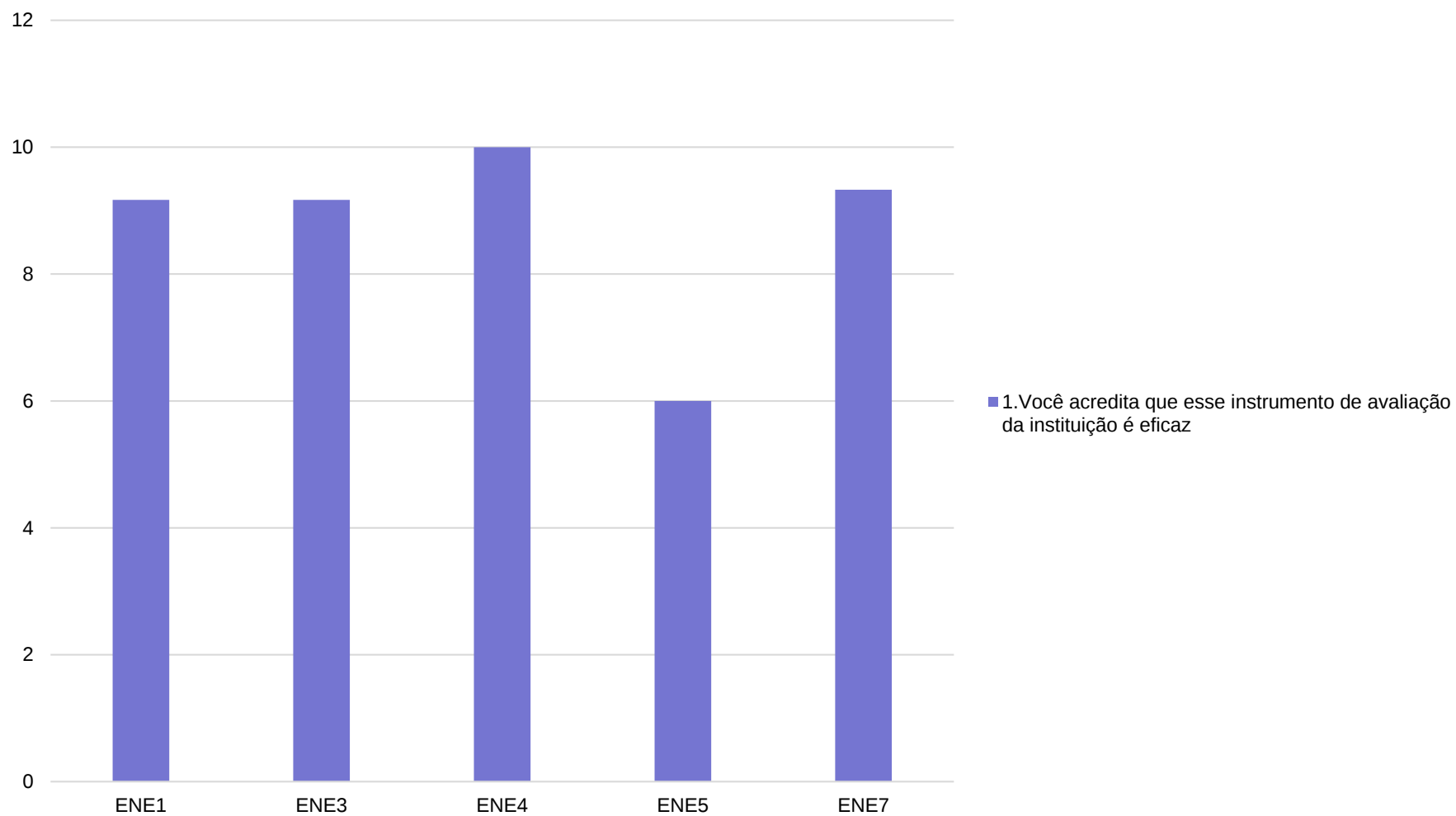
AVALIAÇÕES E PROVAS



PESQUISA PROFISSIONAL



PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO - CPA



AÇÕES
VOLTADAS
PARA
O
CURSO
DE
ENGENHARIA
ELÉTRICA



RELATÓRIO DE MELHORIAS-BSI
ANALISADO PELA COORDENAÇÃO DO CURSO PROF.
ARLINDO GÓES

A EQUIPE DA CPA AGRADECE!

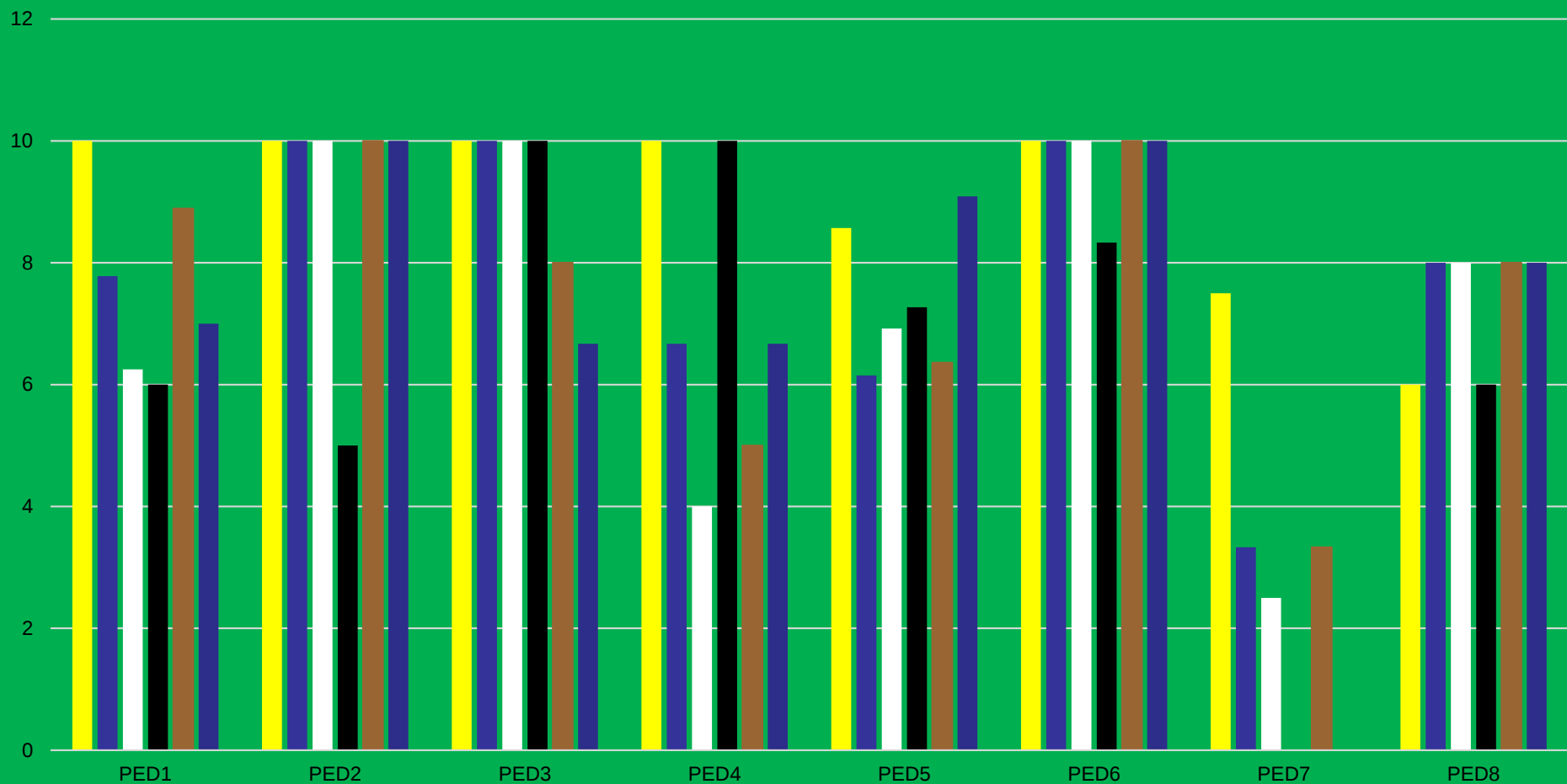


PEDAGOGIA



Coordenação: Professora Rosane Grandé

AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL



■ 1- Acompanha as atividades do ensino do curso

■ 2- Você acredita que a disponibilidade da diretoria do curso para orientação e esclarecimento de dúvidas é eficaz

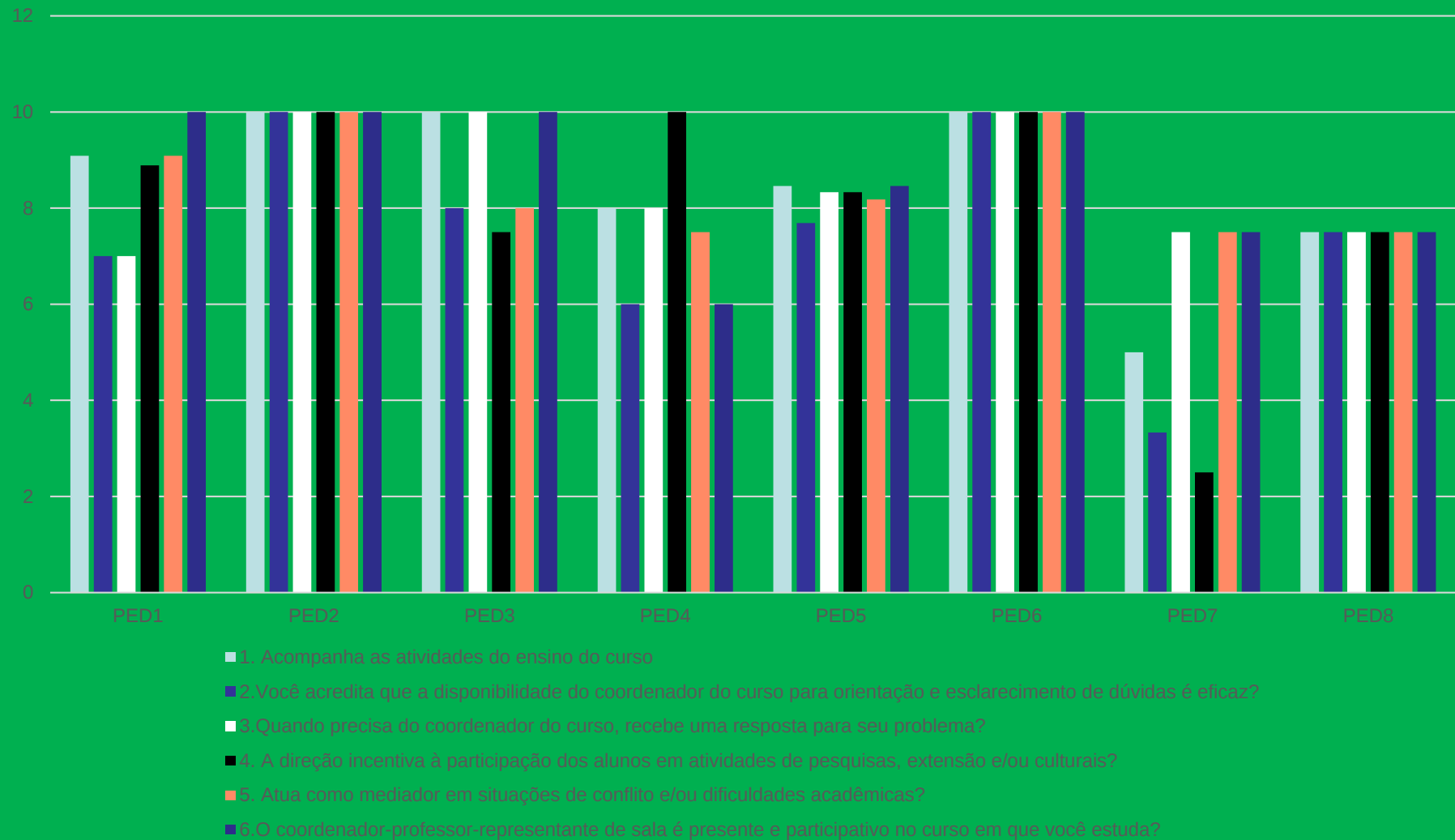
■ 3- Quando precisa da direção recebe uma resposta para seu problema?

■ 4- A direção incentiva à participação dos alunos em atividades de pesquisas, extensão e/ou culturais?

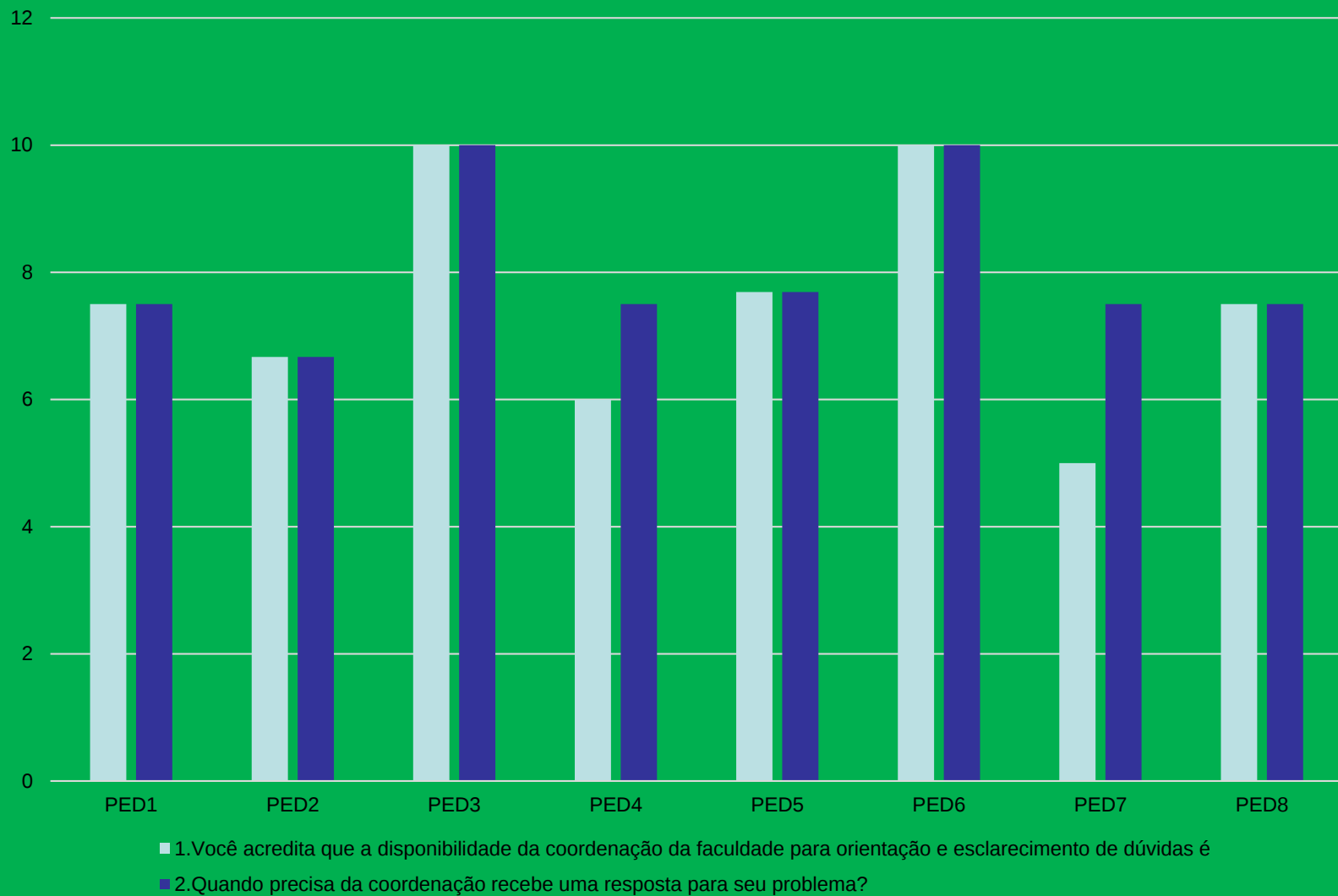
■ 5- Atua como mediador em situações de conflito e/ou dificuldades acadêmicas?

■ 6- A Instituição divulga sua missão aos alunos

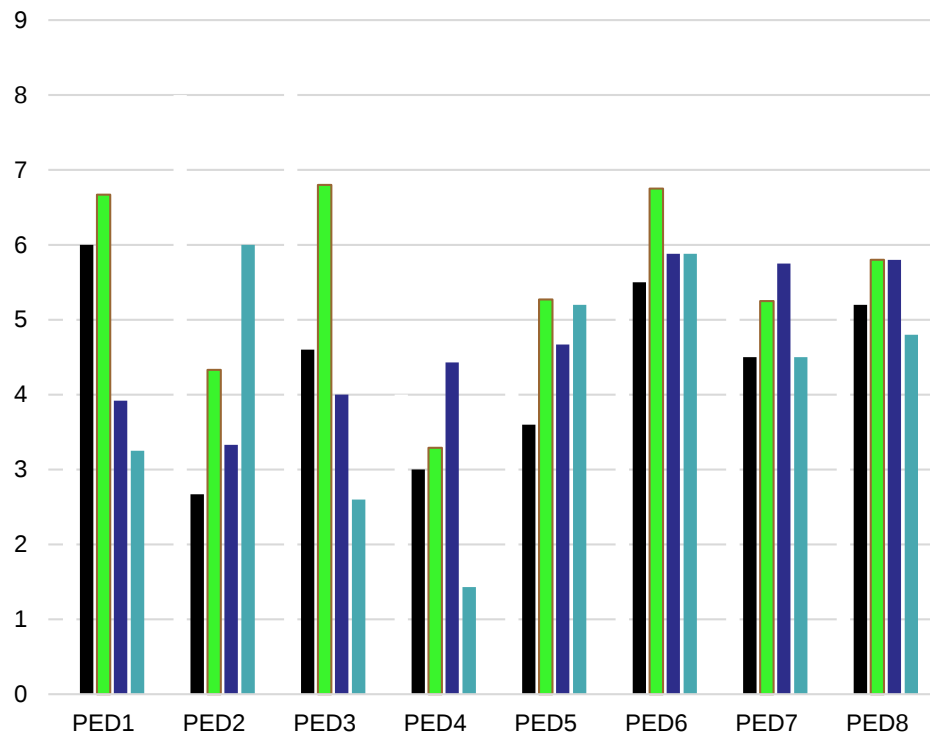
AVALIAÇÃO DO COORDENADOR DO CURSO EM QUE ESTUDA



AVALIAÇÃO DO COORDENAÇÃO PEDAGÓGICA DA FACULDADE



AVALIAÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS DE APOIO E INFRAESTRUTURA DA FACULDADE



1 -Recurso de informática disponíveis para alunos.

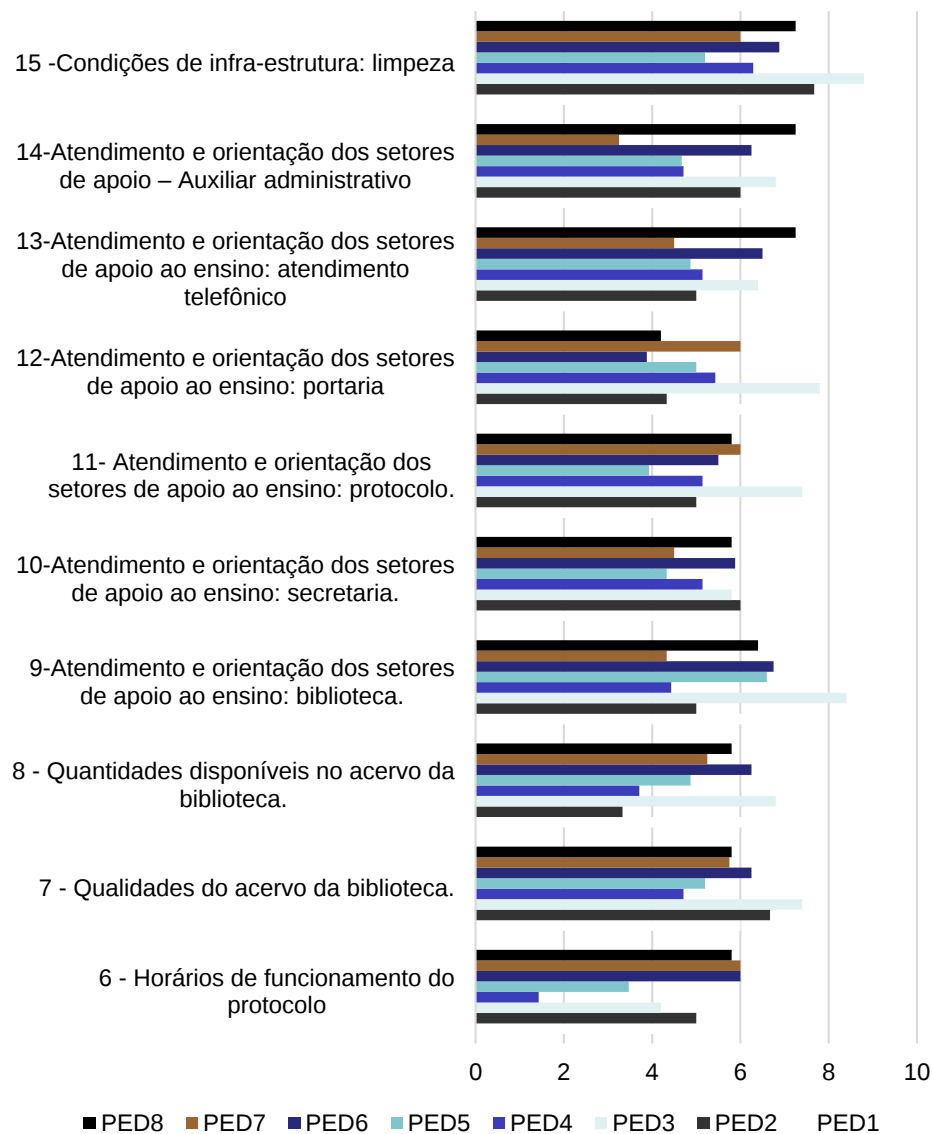
2 - Serviços de internet disponíveis para uso dos alunos como fonte de pesquisa acadêmica.

3 -Recursos audio visuais disponíveis.

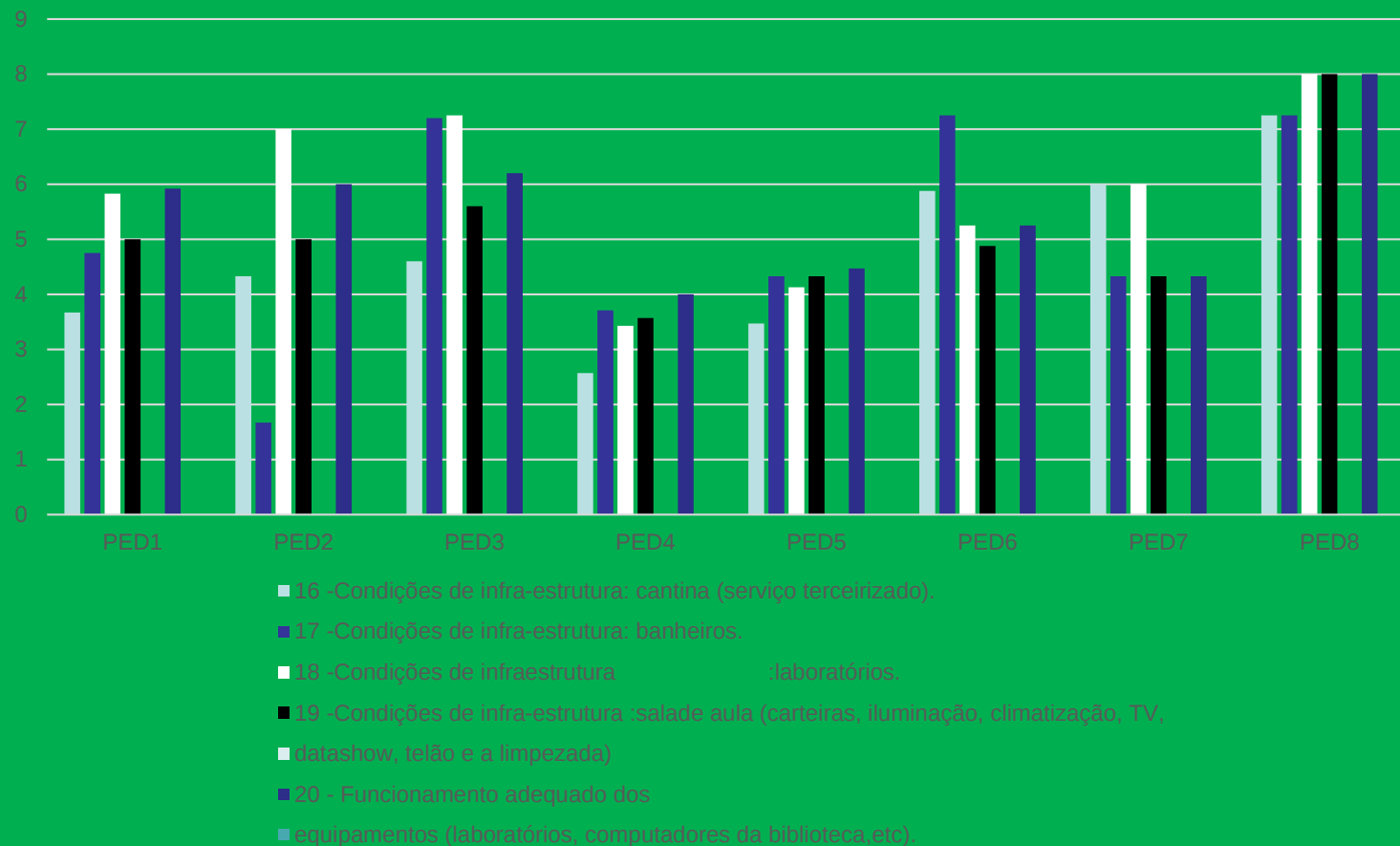
4 - Horários de funcionamento da biblioteca.

5 - Horários de funcionamento da secretaria

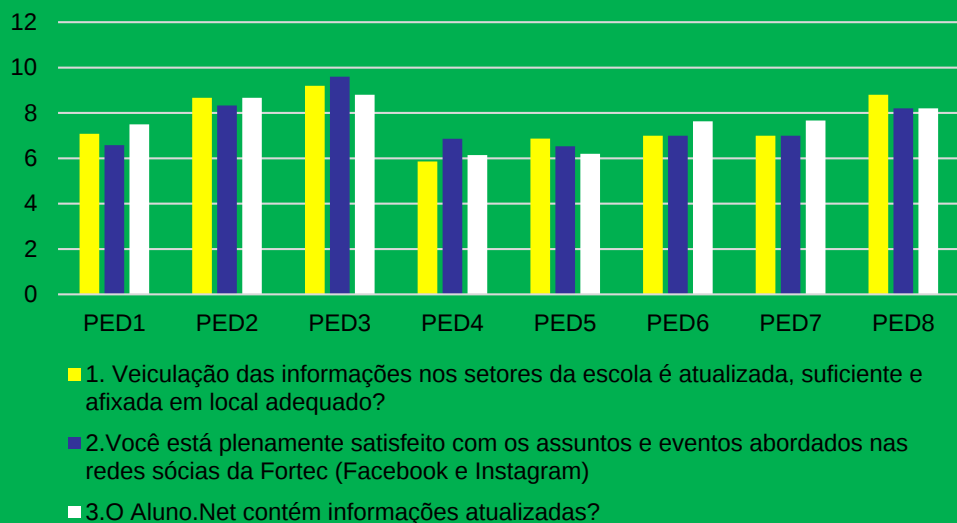
PARTE II



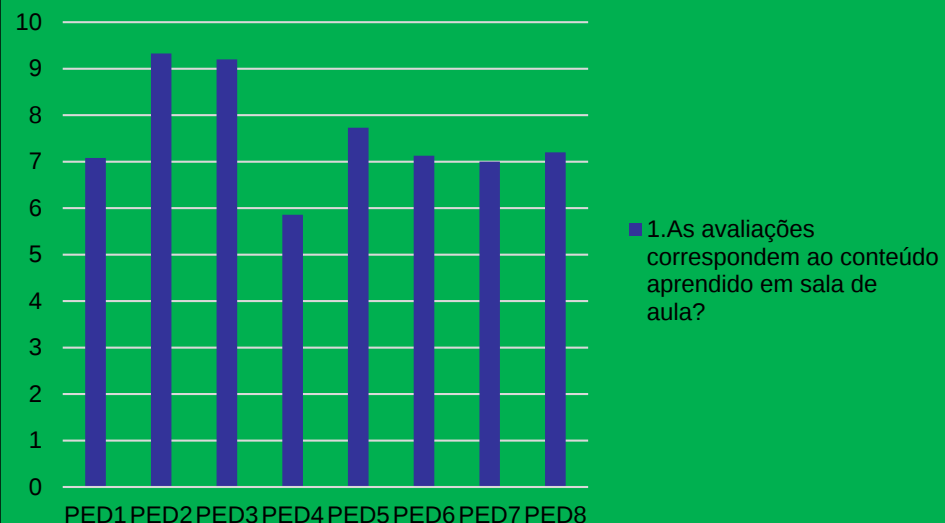
PARTE III



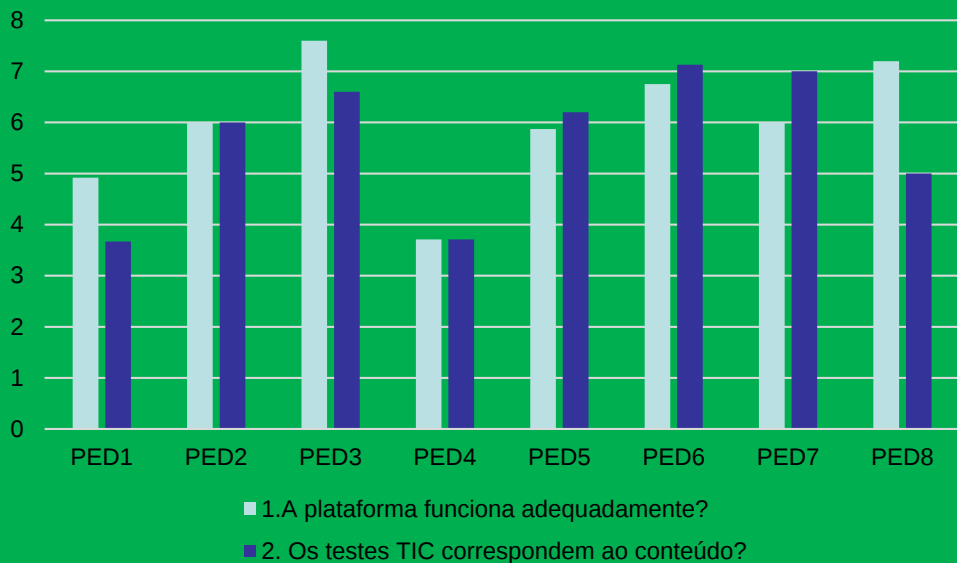
REDES SOCIAIS DA ESCOLA



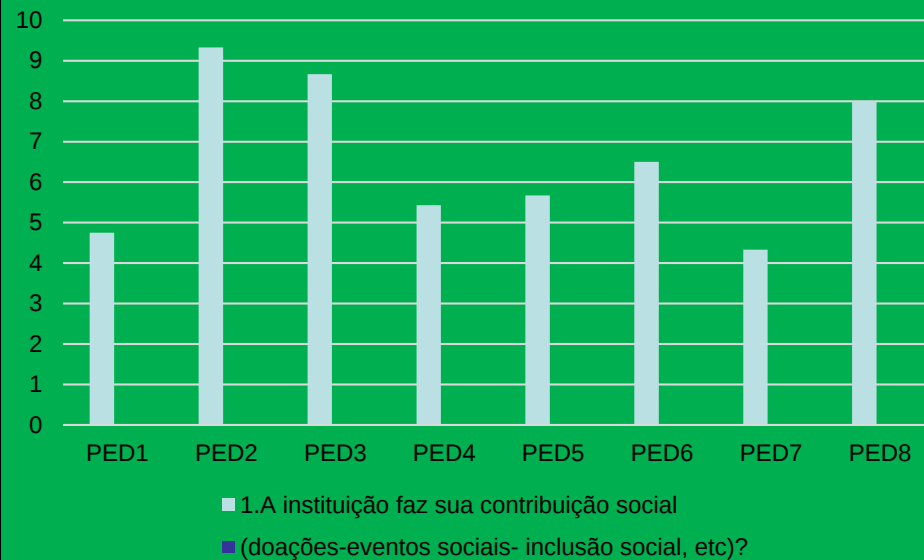
AVALIAÇÕES E PROVAS



TIC



PESQUISA PROFISSIONAL



PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO-CPA



AÇÕES
VOLTADAS
PARA
O
CURSO
DE
PEDAGOGIA



**RELATÓRIO DE MELHORIAS-PEDAGOGIA
ANALISADO PELA COORDENAÇÃO DO
CURSO PROFa. ROSANE GRANDÉ**

Avaliação Institucional do Ano	Segmento	Resultado das avaliações	Ações acadêmico-administrativas decorrentes dos resultados das avaliações.
2019	Aluno	Necessidade de liberação do wifi nos andares	Em andamento – projetado novas estruturas
2019	Aluno	Demora no atendimento da secretaria	Aumento no horário de funcionamento
2019	Aluno	Estabelecer critérios claros para estágio na Instituição	Estaremos aplicando provas classificatórias e elaborando uma escala por pontuação e passando a gerencia das unidades para seguir a classificação
2019	Aluno	Atendimento da portaria lento	Feito treinamento com funcionários
2019	Aluno	Infraestrutura - banheiros	Foram reformados
2019	Aluno	Infraestrutura - equipamentos	Aumento da equipe de manutenção e apoio

ESTRATÉGIA 2020



Estratégia 2020

- * Metodologia de apropriação:

Canais de comunicação - email institucional, apresentação por forma de palestra pelos coordenadores de curso e da CPA, site institucional, emails das turmas, grupos fechados dos professores via zap.

- * Ampliar a participação da IES com ações junto a sociedade civil (projeto museu virtual da Cosipa, caminhadas com grupos de alunos e melhor idade)

- * Fomentar cada vez mais a participação de todos da IES(administrativo, docentes, alunos e sociedade) à participarem da CPA.

- * Ampliar os vídeos de comunicação visando também os alunos do EAD.

- * Fomentar e fortalecer cada vez mais as dimensões determinadas pelo Sinaes.

A EQUIPE DA CPA AGRADECE!

